



Núm. 118

Dijous 26 de juliol de 2018

I. Disposicions generals, acords i resolucions

3. Acords del Consell de Govern de 19 de juliol de 2018

5. Acords del Consell de Govern extraordinari de 19 de juliol de 2018

6. Modificació parcial de l'acord del consell de Govern de 27 de juny de 2013, relatiu a l'acompliment d'òrgans de govern i de representació de la Universitat Politècnica de València per personal d'administració i serveis

7. Actualització de membres de la Junta Electoral

8. Convocatòria i calendari d'eleccions a Centres, Departaments, Instituts Universitaris d'Investigació, i de renovació dels representants dels estudiants en Claustre, Centres, Departaments i Instituts Universitaris d'Investigació

32. Modificació de la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels estatuts al que disposa la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre

35. Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels estatuts al que disposa la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre

50. Reglament pel qual es regula la col·laboració en la docència del personal investigador contractat a la Universitat Politècnica de València

58. Definició del valor del 95% de saturació de l'activitat docent com a valor de sostenibilitat a assolir mitjançant negociació de plantilla en el curs 2018-2019

II. Nomenaments d'òrgans de govern i representació

III. Informació d'interès per a la comunitat universitària

IV. Altres disposicions

V. Anuncis

Índex



Índice

Núm. 118

Jueves 26 de julio de 2018

I. Disposiciones generales, acuerdos y resoluciones

3. Acuerdos del Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2018

5. Acuerdos del Consejo de Gobierno extraordinario de 19 de julio de 2018

6. Modificación parcial del acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de junio de 2013, relativo al desempeño de órganos de gobierno y de representación de la Universitat Politècnica de València por Personal de Administración y Servicios

7. Actualización de miembros de la Junta Electoral

8. Convocatoria y calendario de elecciones a Centros, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, y de renovación de los representantes de los estudiantes en Claustro, Centros, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación

32. Modificación de la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre

35. Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre

50. Reglamento por el que se regula la colaboración en la docencia del Personal Investigador Contratado en la Universitat Politècnica de València

58. Definición del valor del 95% de saturación de la actividad docente como valor de sostenibilidad a alcanzar mediante negociación de plantilla en el curso 2018-2019

II. Nombramientos de órganos de gobierno y representación

III. Información de interés para la comunidad universitaria

IV. Otras disposiciones

V. Anuncios



ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN DE 19 DE JULIOL DE 2018

1. Acord d'aprovar la modificació parcial de l'acord del Consell de Govern de 27 de juny de 2013, relatiu a l'acompliment d'òrgans de govern i de representació de la Universitat Politècnica de València per Personal d'Administració i Serveis.
2. Acord d'informar favorablement el canvi de denominació de Centres.
3. Acord d'aprovar la sol·licitud de renovació de la distinció Professor Ad Honorem de la Universitat Politècnica de València del catedràtic Sr. Eladio Vicente Arnalte Alegre durant el curs acadèmic 2018-19.
4. Acord d'aprovar l'actualització de membres de la Junta Electoral.
5. Acord d'aprovar la convocatòria i calendari d'eleccions a Centres, Departaments, Instituts Universitaris d'Investigació, i de renovació dels representants dels estudiants en Claustre, Centres, Departaments i Instituts Universitaris d'Investigació.
6. Acord d'aprovar el nomenament com a doctor Honoris causa per la Universitat Politècnica de València de Sr. Jean-Pierre Sauvage.
7. Acord d'aprovar l'oferta pública d'ocupació del Personal Docent i Investigador per a l'any 2018.
8. Acord d'aprovar la modificació de l'article 4 de la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que es disposa en la llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desenvolupada en el règim dels concursos d'accés pel Reial decret 1313/2007, de 5 d'octubre.

ACUERDOS DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE 19 DE JULIO DE 2018

1. Acuerdo de aprobar la modificación parcial del acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de junio de 2013, relativo al desempeño de órganos de gobierno y de representación de la Universitat Politècnica de València por Personal de Administración y Servicios.
2. Acuerdo de informar favorablemente el cambio de denominación de Centros.
3. Acuerdo de aprobar la solicitud de renovación de la distinción Profesor Ad Honorem de la Universitat Politècnica de València del catedrático D. Eladio Vicente Arnalte Alegre durante el curso académico 2018-19.
4. Acuerdo de aprobar la actualización de miembros de la Junta Electoral.
5. Acuerdo de aprobar la convocatoria y calendario de elecciones a Centros, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, y de renovación de los representantes de los estudiantes en Claustro, Centros, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación.
6. Acuerdo de aprobar el nombramiento como doctor Honoris Causa por la Universitat Politècnica de València de D. Jean-Pierre Sauvage.
7. Acuerdo de aprobar la oferta pública de empleo del Personal Docente e Investigador para el año 2018.
8. Acuerdo de aprobar la modificación del artículo 4 de la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la ley orgánica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre.



- | | |
|---|---|
| <p>9. Acord d'aprovar els perfils i tribunals de places de cossos docents universitaris.</p> | <p>9. Acuerdo de aprobar los perfiles y tribunales de plazas de cuerpos docentes universitarios.</p> |
| <p>10. Acord d'aprovar el reglament pel qual es regula la col·laboració en la docència del personal investigador contractat en la Universitat Politècnica de València.</p> | <p>10. Acuerdo de aprobar el Reglamento por el que se regula la colaboración en la docencia del personal investigador contratado en la Universitat Politècnica de València.</p> |
| <p>11. Acord d'aprovar el nomenament de Professor Emèrit.</p> | <p>11. Acuerdo de aprobar el nombramiento de Profesor Emérito.</p> |
| <p>12. Acord d'aprovar les retribucions addicionals de la Generalitat.</p> | <p>12. Acuerdo de aprobar las retribuciones adicionales de la Generalitat.</p> |
| <p>13. Acord d'aprovar la modificació de la Relació de Llocs de treball del Personal Docent i Investigador.</p> | <p>13. Acuerdo de aprobar la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Personal Docente e Investigador.</p> |
| <p>14. Acord d'aprovar els següents Títols Propis de nova implantació:
*Màster en Direcció d'Empreses i Eines Tecnològiques de Gestió-MBA (formant part del pla d'estudis coordinat en Direcció i Planificació d'empreses).
*Expert Universitari en Eines Tecnològiques per a la Gestió Empresarial (formant part del pla d'estudis coordinat en Direcció i Planificació d'empreses).</p> | <p>14. Acuerdo de aprobar los siguientes Títulos Propios de nueva implantación:
*Máster en Dirección de Empresas y Herramientas Tecnológicas de Gestión-MBA (formando parte del plan de estudios coordinado en Dirección y Planificación de Empresas).
*Experto Universitario en Herramientas Tecnológicas para la Gestión Empresarial (formando parte del plan de estudios coordinado en Dirección y Planificación de Empresas).</p> |
| <p>15. Acord d'aprovar la modificació dels preus públics a aplicar en els Títols Propis oferits.</p> | <p>15. Acuerdo de aprobar la modificación de los precios públicos a aplicar en los Títulos Propios ofertados.</p> |



**ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN EXTRAORDINARI
DE 19 DE JULIOL DE 2018**

1. Acord d'aprovar la definició del percentatge de saturació de l'activitat docent en Departaments com a valor de sostenibilitat a aconseguir mitjançant negociació de plantilla en el curs 2018-2019.

2. Acord d'aprovar el POD per al curs 2018-2019.

**ACUERDOS DEL CONSEJO DE GOBIERNO
EXTRAORDINARIO DE 19 DE JULIO DE 2018**

1. Acuerdo de aprobar la definición del porcentaje de saturación de la actividad docente en Departamentos como valor de sostenibilidad a alcanzar mediante negociación de plantilla en el curso 2018-2019.

2. Acuerdo de aprobar el POD para el curso 2018-2019.



MODIFICACIÓ PARCIAL DE L'ACORD DEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE JUNY DE 2013, RELATIU A L'ACOMPLIMENT D'ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

El 27 de juny de 2013 el Consell de Govern aprovà, a proposta de la Comissió Permanent, l'acord pel qual es regula l'exercici d'òrgans de govern i de representació de la Universitat Politècnica de València per personal d'administració i serveis.

L'exercici dels càrrecs de secretari general i gerent requereix una dedicació a temps complet a causa de les funcions assignades principalment en els Estatuts de la Universitat. Per això, es fa necessari determinar els sistemes de substitució temporal en el lloc de treball de què són titulars.

Tenint en compte el que disposa la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, el Consell de Govern adopta l'acord següent:

"Els llocs de treball de què són titulars els funcionaris del personal d'administració i serveis de la Universitat Politècnica de València que es denominen secretari general o gerent es poden ocupar pels sistemes de provisió transitòria establits en la llei esmentada, fins que es produïska el cessament en l'exercici d'aquests càrrecs".

MODIFICACIÓN PARCIAL DEL ACUERDO DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE 27 DE JUNIO DE 2013, RELATIVO AL DESEMPEÑO DE ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA POR PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

El 27 de junio de 2013 el Consejo de Gobierno aprobó, a propuesta de la Comisión Permanente, el acuerdo por el que se regula el desempeño de órganos de gobierno y de representación de la Universitat Politècnica de València por personal de administración y servicios.

El desempeño de los cargos de Secretario General y Gerente, requiere una dedicación a tiempo completo debido a las funciones asignadas principalmente en los Estatutos de la Universitat. Es por ello que se hace necesario determinar los sistemas de sustitución temporal en el puesto de trabajo del que sean titulares.

Teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, el Consejo de Gobierno adopta el acuerdo siguiente:

"Los puestos de trabajo de los que sean titulares los funcionarios del Personal de Administración y Servicios de la Universitat Politècnica de València que sean nombrados como Secretario General o Gerente se podrán ocupar por los sistemas de provisión transitoria establecidos en la citada Ley, hasta que se produzca el cese en el desempeño de estos cargos".



ACTUALITZACIÓ DE MEMBRES DE LA JUNTA ELECTORAL

En trobar-se vacant un lloc a la Junta Electoral i vistes les propostes, s'acorda l'actualització següent:

ACTUALIZACIÓN DE MIEMBROS DE LA JUNTA ELECTORAL

Encontrándose vacante un puesto en la Junta Electoral y vistas las propuestas, se acuerda la siguiente actualización:

Estudiant <i>Estudiante</i>	Actual	Proposta <i>Propuesta</i>
	Deltell Bernabé, Guillermo	Pedrosa Gil, Eduardo



**CONVOCATÒRIA D'ELECCIONS A CENTRES, DEPARTAMENTS, INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ, I DE RENOVACIÓ DELS REPRESENTANTS DELS ESTUDIANTS EN CLAUSTRE, CENTRES, DEPARTAMENTS I INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ
CALENDARI ELECTORAL**

El Reglament de Règim Electoral de la Universitat estableix que el Consell de Govern ha de convocar eleccions a juntes d'escola i facultat, a consells de departament i d'institut universitari d'investigació, a director o directora de centre, a director o directora de departament, i a director o directora d'institut universitari d'investigació amb anterioritat a finalitzar el període de mandat corresponent.

Igualment, és procedent la renovació anual dels representants dels estudiants en el Clauster, les juntes d'escola i facultat, els consells de departament i d'institut universitari d'investigació, que no finalitzen el període de mandat, així com del comitè de direcció de l'Escola de Doctorat.

Per tot això, el Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València acorda:

Primer. Convocar eleccions, utilitzant la votació i l'escrutini electrònic en la totalitat del procés en les eleccions a director o directora de centre i en els òrgans col·legiats dels centres, departaments i instituts universitaris d'investigació, i la votació presencial a la totalitat del procés en les eleccions a director o directora de departament i institut universitari d'investigació:

I. Eleccions a junta d'escola i director o directora:

1. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria del Disseny.
2. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agronòmica i del Medi Natural.

**CONVOCATORIA DE ELECCIONES A CENTROS, DEPARTAMENTOS, INSTITUTOS UNIVERSITARIOS DE INVESTIGACIÓN, Y DE RENOVACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES EN CLAUSTRO, CENTROS, DEPARTAMENTOS E INSTITUTOS UNIVERSITARIOS DE INVESTIGACIÓN
CALENDARIO ELECTORAL**

El Reglamento de Régimen Electoral de la Universitat establece que el Consejo de Gobierno convocará elecciones a Juntas de Escuela y Facultad, a Consejos de Departamento y de Instituto Universitario de Investigación, a Director o Directora de Centro, a Director o Directora de Departamento, y a Director o Directora de Instituto Universitario de Investigación con anterioridad a la finalización del período de mandato correspondiente.

Igualmente, procede la renovación anual de los representantes de los estudiantes en el Claustro, las Juntas de Escuela y Facultad, los Consejos de Departamento y de Instituto Universitario de Investigación, que no finalizan el período de mandato, así como del Comité de Dirección de la Escuela de Doctorado.

Por todo ello, el Consejo de Gobierno de la Universitat Politècnica de València acuerda:

Primero. Convocar elecciones, utilizando la votación y el escrutinio electrónico en la totalidad del proceso en las elecciones a Director o Directora de Centro y en los órganos colegiados de los Centros, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación, y la votación presencial en la totalidad del proceso en las elecciones a Director o Directora de Departamento e Instituto Universitario de Investigación:

I. Elecciones a Junta de Escuela y Director o Directora:

1. Escuela Técnica Superior de Ingeniería del Diseño.
2. Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y del Medio Natural.



II. Eleccions a consell de departament i director o directora:

1. Departament de Lingüística Aplicada.
2. Departament d'Estadística, Investigació Aplicada i Qualitat.
3. Departament de Màquines i Motors Tèrmics.
4. Departament de Mecànica dels Medis Continus i Teoria de les Estructures.

III. Eleccions a consell d'institut universitari d'investigació i director o directora:

1. Institut Universitari de Ciència i Tecnologia del Formigó.

Segon.- Convocar eleccions, utilitzant la votació i l'escrutini electrònic en la totalitat del procés en les eleccions de renovació dels representants del estudiants:

I. Eleccions al Claustre Universitari.

II. Eleccions a junta d'escola/facultat:

1. Escola Politècnica Superior d'Alcoi.
2. Escola Politècnica Superior de Gandia.
3. Escola Tècnica Superior d'Arquitectura.
4. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria d'Edificació.
5. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Geodèsica, Cartogràfica i Topogràfica.
6. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Informàtica.
7. Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports.
8. Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials.
9. Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació.
10. Facultat d'Administració i Direcció d'Empreses.
11. Facultat de Belles Arts.

III. Eleccions a comitè de direcció:

1. Escola de Doctorat.

IV. Eleccions a consell de departament

2. Departament de Biotecnologia.

II. Elecciones a Consejo de Departamento y Director o Directora:

1. Departamento de Lingüística Aplicada.
2. Departamento de Estadística, Investigación Aplicada y Calidad.
3. Departamento de Máquinas y Motores Térmicos.
4. Departamento de Mecánica de los Medios Continuos y Teoría de las Estructuras.

III. Elecciones a Consejo de Instituto Universitario de Investigación y Director o Directora:

1. Instituto Universitario de Ciencia y Tecnología del Hormigón.

Segundo.- Convocar elecciones, utilizando la votación y el escrutinio electrónico en la totalidad del proceso en las elecciones de renovación de los representantes de los estudiantes:

I. Elecciones al Claustro Universitario.

II. Elecciones a Junta de Escuela/Facultad:

1. Escuela Politècnica Superior de Alcoy.
2. Escuela Politècnica Superior de Gandía.
3. Escuela Técnica Superior de Arquitectura.
4. Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Edificación.
5. Escuela Técnica Superior de Ingeniería Geodésica, Cartográfica y Topográfica.
6. Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática.
7. Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos.
8. Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales.
9. Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
10. Facultad de Administración y Dirección de Empresas.
11. Facultad de Bellas Artes.

III. Elecciones a Comité de Dirección:

1. Escuela de Doctorado.

IV. Elecciones a Consejo de Departamento:

2. Departamento de Biotecnología.



- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">3. Departament de Ciència Animal.4. Departament de Composició Arquitectònica.5. Departament de Comunicació Audiovisual, Documentació i Història de l'Art.6. Departament de Comunicacions.7. Departament de Conservació i Restauració de Béns Culturals.8. Departament de Construccions Arquitectòniques.9. Departament de Dibuix.10. Departament d'Economia i Ciències Socials.11. Departament d'Ecosistemes Agroforestals.12. Departament d'Escultura.13. Departament d'Expressió Gràfica Arquitectònica.
14. Departament de Física Aplicada.15. Departament d'Informàtica de Sistemes i Computadors.16. Departament d'Enginyeria Cartogràfica, Geodèsia i Fotogrametria.17. Departament d'Enginyeria de la Construcció i de Projectes d'Enginyeria Civil.18. Departament d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica.19. Departament d'Enginyeria del Terreny.20. Departament d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports.21. Departament d'Enginyeria Elèctrica.22. Departament d'Enginyeria Electrònica.23. Departament d'Enginyeria Gràfica.24. Departament d'Enginyeria Hidràulica i Medi Ambient.25. Departament d'Enginyeria Mecànica i de Materials.26. Departament d'Enginyeria Química i Nuclear.27. Departament d'Enginyeria Rural i Agroalimentària.28. Departament d'Enginyeria Tèxtil i Paperera.29. Departament de Matemàtica Aplicada.30. Departament d'Organització d'Empreses.31. Departament de Pintura.32. Departament de Producció Vegetal.33. Departament de Projectes Arquitectònics.34. Departament de Projectes d'Enginyeria.35. Departament de Química.36. Departament de Sistemes Informàtics i Computació. | <ol style="list-style-type: none">3. Departamento de Ciencia Animal.4. Departamento de Composición Arquitectónica.5. Departamento de Comunicación Audiovisual, Documentación e Historia del Arte.6. Departamento de Comunicaciones.7. Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.8. Departamento de Construcciones Arquitectónicas.9. Departamento de Dibujo.10. Departamento de Economía y Ciencias Sociales.11. Departamento de Ecosistemas Agroforestales.12. Departamento de Escultura.13. Departamento de Expresión Gráfica Arquitectónica.
14. Departamento de Física Aplicada.15. Departamento de Informática de Sistemas y Computadores.16. Departamento de Ingeniería Cartográfica, Geodesia y Fotogrametría.17. Departamento de Ingeniería de la Construcción y de Proyectos de Ingeniería Civil.18. Departamento de Ingeniería de Sistemas y Automática.19. Departamento de Ingeniería del Terreno.20. Departamento de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes.21. Departamento de Ingeniería Eléctrica.22. Departamento de Ingeniería Electrónica.23. Departamento de Ingeniería Gráfica.24. Departamento de Ingeniería Hidráulica y Medio Ambiente.25. Departamento de Ingeniería Mecánica y de Materiales.26. Departamento de Ingeniería Química y Nuclear.27. Departamento de Ingeniería Rural y Agroalimentaria.28. Departamento de Ingeniería Textil y Papelera.29. Departamento de Matemática Aplicada.30. Departamento de Organización de Empresas.31. Departamento de Pintura.32. Departamento de Producción Vegetal.33. Departamento de Proyectos Arquitectónicos.34. Departamento de Proyectos de Ingeniería.35. Departamento de Química.36. Departamento de Sistemas Informáticos y Computación. |
|---|--|



- 37. Departament de Tecnologia d'Aliments.
- 38. Departament de Termodinàmica Aplicada.
- 39. Departament d'Urbanisme.

V. Eleccions a consell d'institut universitari d'investigació:

- 1. Institut Universitari d'Aplicacions de les Tecnologies de la Informació.
- 2. Institut Universitari d'Automàtica i Informàtica Industrial.
- 3. Institut Universitari de Ciència i Tecnologia Animal.
- 4. Institut Universitari de Conservació i Millora de l'Agrodiversitat Valenciana.
- 5. Institut Universitari d'Enginyeria d'Aliments per al Desenvolupament.
- 6. Institut Universitari d'Investigació d'Enginyeria de l'Aigua i del Medi Ambient.
- 7. Institut Universitari d'Enginyeria Energètica.
- 8. Institut Universitari de Matemàtica Multidisciplinar.
- 9. Institut Universitari de Matemàtica Pura i Aplicada.
- 10. Institut Universitari d'Investigació de Motors Tèrmics (CMT).
- 11. Institut Universitari de Restauració del Patrimoni.
- 12. Institut Universitari de Seguretat Industrial, Radiofísica i Mediambiental.
- 13. Institut Universitari de Tecnologia Nanofotònica.
- 14. Institut Universitari de Telecomunicacions i Aplicacions Multimèdia.

Tercer.- Aprovar el calendari de les eleccions que estableixen els annexos.

València, 19 de juliol de 2018

- 37. Departamento de Tecnología de Alimentos.
- 38. Departamento de Termodinámica Aplicada.
- 39. Departamento de Urbanismo.

V. Elecciones a Consejo de Instituto Universitario de Investigación:

- 1. Instituto Universitario de Aplicaciones de las Tecnologías de la Información.
- 2. Instituto Universitario de Automática e Informática Industrial.
- 3. Instituto Universitario de Ciencia y Tecnología Animal.
- 4. Instituto Universitario de Conservación y Mejora de la Agrodiversidad Valenciana.
- 5. Instituto Universitario de Ingeniería de Alimentos para el Desarrollo.
- 6. Instituto Universitario de Investigación de Ingeniería del Agua y del Medio Ambiente.
- 7. Instituto Universitario de Ingeniería Energética.
- 8. Instituto Universitario de Matemática Multidisciplinar.
- 9. Instituto Universitario de Matemática Pura y Aplicada.
- 10. Instituto Universitario de Investigación de Motores Térmicos (CMT).
- 11. Instituto Universitario de Restauración del Patrimonio.
- 12. Instituto Universitario de Seguridad Industrial, Radiofísica y Medioambiental.
- 13. Instituto Universitario de Tecnología Nanofotónica.
- 14. Instituto Universitario de Telecomunicación y Aplicaciones Multimedia.

Tercero.- Aprobar el calendario de las elecciones establecido en los anexos.

Valencia, 19 de julio de 2018



Annex I
Calendari comú

19.07.18	Data de la convocatòria
11.09.18	Publicació del cens provisional (excepte estudiants)
11.09.18 – 21.09.18	Reclamacions al cens provisional (excepte estudiants)
25.09.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de les reclamacions al cens provisional (excepte estudiants)▪ Publicació del cens definitiu (excepte estudiants)

Anexo I
Calendario común

19.07.18	Fecha de la convocatoria
11.09.18	Publicación del censo provisional (excepto estudiantes)
11.09.18 – 21.09.18	Reclamaciones al censo provisional (excepto estudiantes)
25.09.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de las reclamaciones al censo provisional (excepto estudiantes)▪ Publicación del censo definitivo (excepto estudiantes)



Annex II

Calendari de les eleccions a Junta de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria del Disseny i de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agronòmica i del Medi Natural

Fase 1

Sector: Funcionaris dels cossos docents universitaris
Representant de departament en la junta d'escola (2,5% o 5 TU)

26.09.18 – 02.10.18	Presentació de candidatures
03.10.18	Proclamació provisional de candidatures
04.10.18 – 05.10.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
10.10.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
10.10.18 – 16.10.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 17.10.18 fins a les 12 hores del dia 18.10.18	Votació electrònica
18.10.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.10.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
22.10.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
Des de les 9 hores del dia 29.10.18 fins a les 12 hores del dia 30.10.18	Votació electrònica de desempat, si és procedent
30.10.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
31.10.18 – 02.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat



05.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats
----------	---

Fase 2

Sectors: Funcionaris o funcionaries dels cossos docents universitaris, d'altre personal docent i investigador, dels estudiants i del personal d'administració i serveis en la junta d'escola

02.11.18 – 06.11.18	Presentació de candidatures
07.11.18	Proclamació provisional de candidatures
08.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
09.11.18 – 14.11.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 15.11.18 fins a les 12 hores del dia 16.11.18	Votació electrònica
16.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
20.11.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
Des de les 9 hores del dia 21.11.18 fins a les 12 hores del dia 22.11.18	Votació electrònica de desempat, si és procedent
22.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
23.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat



26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats
----------	---

Anexo II

Calendario de las elecciones a Junta de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería del Diseño y de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y del Medio Natural

Fase 1

Sector: Funcionarios de los Cuerpos Docentes Universitarios
Representante de Departamento en la Junta de Escuela (2,5% o 5 TU)

26.09.18 – 02.10.18	Presentación de candidaturas
03.10.18	Proclamación provisional de candidaturas
04.10.18 – 05.10.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidatures
10.10.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
10.10.18 – 16.10.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 17.10.18 hasta las 12 horas del día 18.10.18	Votación electrónica
18.10.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.10.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
22.10.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
Desde las 9 horas del día 29.10.18 hasta las 12 horas del día 30.10.18	Votación electrónica de desempate, si procede
30.10.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate



31.10.18 – 02.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate
05.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados

Fase 2

Sectores: Funcionarios o Funcionarias de los Cuerpos Docentes Universitarios, de Otro Personal Docente e Investigador, de los Estudiantes y del Personal de Administración y Servicios en la Junta de Escuela

02.11.18 – 06.11.18	Presentación de candidaturas
07.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
08.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
09.11.18 – 14.11.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 15.11.18 hasta las 12 horas del día 16.11.18	Votación electrónica
16.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
20.11.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
Desde las 9 horas del día 21.11.18 hasta las 12 horas del día 22.11.18	Votación electrónica de desempate, si procede
22.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
23.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate



26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados
----------	--



Annex III

Calendari de les eleccions a director o directora de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria del Disseny i de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agronòmica i del Medi Natural

22.11.18 – 27.11.18	Presentació de candidatures
28.11.18	Proclamació provisional de candidatures
29.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
01.12.18 – 10.12.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 11.12.18 fins a les 12 hores del dia 12.12.18	Votació electrònica primera volta
12.12.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
13.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
14.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats▪ Proclamació definitiva de resultats en primera volta, si és procedent
Des de les 9 hores del dia 17.12.18 fins a les 12 hores del dia 18.12.18	Votació electrònica en segona volta, si és procedent
18.12.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats en segona volta
20.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats en segona volta▪ Proclamació definitiva de resultats



Anexo III

Calendario de las elecciones a Director o Directora de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería del Diseño y de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica y del Medio Natural

22.11.18 – 27.11.18	Presentación de candidaturas
28.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
29.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
01.12.18 – 10.12.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 11.12.18 hasta las 12 horas del día 12.12.18	Votación electrónica primera vuelta
12.12.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
13.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
14.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados▪ Proclamación definitiva de resultados en primera vuelta, si procede
Desde las 9 horas del día 17.12.18 hasta las 12 horas del día 18.12.18	Votación electrónica en segunda vuelta, si procede
18.12.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados en segunda vuelta
20.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados en segunda vuelta▪ Proclamación definitiva de resultados



Annex IV

Calendari de les eleccions a consell del Departament de Lingüística Aplicada, del Departament d'Estadística, Investigació Aplicada i Qualitat, del Departament de Màquines i Motors Tèrmics i del Departament de Mecànica dels Medis Continus i Teoria de les Estructures

Sectors: Personal docent i investigador no doctor, Altre personal docent i investigador, Estudiants i Personal d'administració i serveis no doctor

02.11.18 – 06.11.18	Presentació de candidatures
07.11.18	Proclamació provisional de candidatures
08.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
09.11.18 – 14.11.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 15.11.18 fins a les 12 hores del dia 16.11.18	Votació electrònica
16.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
20.11.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
Des de les 9 hores del dia 21.11.18 fins a les 12 hores del dia 22.11.18	Votació electrònica de desempat, si és procedent
22.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
23.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat
26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat



- Proclamació definitiva de resultats

Anexo IV

Calendario de las elecciones a Consejo del Departamento de Lingüística Aplicada, del Departamento de Estadística, Investigación Aplicada y Calidad, del Departamento de Máquinas y Motores Térmicos y del Departamento de Mecánica de los Medios Continuos y Teoría de las Estructuras

Sectores: Personal Docente e Investigador no doctor, Otro Personal Docente e Investigador, Estudiantes y Personal de Administración y Servicios no doctor

02.11.18 – 06.11.18	Presentación de candidaturas
07.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
08.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
09.11.18 – 14.11.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 15.11.18 hasta las 12 horas del día 16.11.18	Votación electrónica
16.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
20.11.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
Desde las 9 horas del día 21.11.18 hasta las 12 horas del día 22.11.18	Votación electrónica de desempate, si procede
22.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
23.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate



26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados
----------	--



Annex V

Calendari de les eleccions a director o directora del Departament de Lingüística Aplicada, del Departament d'Estadística, Investigació Aplicada i Qualitat, del Departament de Màquines i Motors Tèrmics i del Departament de Mecànica dels Medis Continus i Teoria de les Estructures

22.11.18 – 27.11.18	Presentació de candidatures
28.11.18	Proclamació provisional de candidatures
29.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
01.12.18 – 10.12.18	Campanya electoral
01.12.18 – 10.12.18	Votació anticipada presencial
11.12.18	Votació presencial
11.12.18 A les 14 hores	Proclamació provisional de resultats
12.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
13.12.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
14.12.18	Votació anticipada presencial de desempat, si és procedent
17.12.18	Votació presencial de desempat, si és procedent
17.12.18 A les 14 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
18.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat
19.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats



Anexo V

Calendario de las elecciones a Director o Directora del Departamento de Lingüística Aplicada, del Departamento de Estadística, Investigación Aplicada y Calidad, del Departamento de Máquinas y Motores Térmicos y del Departamento de Mecánica de los Medios Continuos y Teoría de las Estructuras

22.11.18 – 27.11.18	Presentación de candidaturas
28.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
29.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
01.12.18 – 10.12.18	Campaña electoral
01.12.18 – 10.12.18	Votación anticipada presencial
11.12.18	Votación presencial
11.12.18 A las 14 horas	Proclamación provisional de resultados
12.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
13.12.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
14.12.18	Votación presencial de desempate, si procede
17.12.18	Votación presencial de desempate, si procede
17.12.18 A las 14 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
18.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate
19.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados



Annex VI

Calendari de les eleccions a consell de l'Institut Universitari de Ciència i Tecnologia del Formigó

Sectors: Resta de personal no doctor, Altre personal docent i investigador, Estudiants i Personal d'administració i serveis no doctor

02.11.18 – 06.11.18	Presentació de candidatures
07.11.18	Proclamació provisional de candidatures
08.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
09.11.18 – 14.11.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 15.11.18 fins a les 12 hores del dia 16.11.18	Votació electrònica
16.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
20.11.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
Des de les 9 hores del dia 21.11.18 fins a les 12 hores del dia 22.11.18	Votació electrònica de desempat, si és procedent
22.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
23.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat
26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats



Anexo VI

Calendario de las elecciones a Consejo del Instituto Universitario de Ciencia y Tecnología del Hormigón

Sectores: Resto de personal no doctor, Otro Personal Docente e Investigador, Estudiantes y Personal de Administración y Servicios no doctor

02.11.18 – 06.11.18	Presentación de candidaturas
07.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
08.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
09.11.18 – 14.11.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 15.11.18 hasta las 12 horas del día 16.11.18	Votación electrónica
16.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
20.11.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
Desde las 9 horas del día 21.11.18 hasta las 12 horas del día 22.11.18	Votación electrónica de desempate, si procede
22.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
23.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate
26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados



Annex VII

Calendari de les eleccions a director o directora de l'Institut Universitari de Ciència i Tecnologia del Formigó

22.11.18 – 27.11.18	Presentació de candidatures
28.11.18	Proclamació provisional de candidatures
29.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
01.12.18 – 10.12.18	Campanya electoral
01.12.18 – 10.12.18	Votació anticipada presencial
11.12.18	Votació presencial
11.12.18 A les 14 hores	Proclamació provisional de resultats
12.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
13.12.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
14.12.18	Votació anticipada presencial de desempat, si és procedent
17.12.18	Votació presencial de desempat, si és procedent
17.12.18 A les 14 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
18.12.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat
19.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats

Anexo VII

Calendario de las elecciones a Director o Directora del Instituto Universitario de Ciencia y Tecnología del Hormigón

22.11.18 – 27.11.18	Presentación de candidaturas
28.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
29.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas



30.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
01.12.18 – 10.12.18	Campaña electoral
01.12.18 – 10.12.18	Votación anticipada presencial
11.12.18	Votación presencial
11.12.18 A las 14 horas	Proclamación provisional de resultados
12.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
13.12.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
14.12.18	Votación presencial de desempate, si procede
17.12.18	Votación presencial de desempate, si procede
17.12.18 A las 14 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
18.12.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate
19.12.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados



Annex VIII

Calendari de les eleccions de renovació dels representants del estudiants en el Claustre, en les juntes d'escola o facultat, en el comitè de direcció de l'Escola de Doctorat, en els consells de departament i en els consells d'institut universitari d'investigació

24.09.18	Publicació del cens provisional (incloses les eleccions de la fase 2 de l'annex II, de l'annex IV i de l'annex VI)
24.09.18 – 04.10.18	Reclamacions al cens provisional (incloses les eleccions de la fase 2 de l'annex II, de l'annex IV i de l'annex VI)
05.10.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de les reclamacions al cens provisional (incloses les eleccions de la fase 2 de l'annex II, de l'annex IV i de l'annex VI)▪ Publicació del cens definitiu (incloses les eleccions de la fase 2 de l'annex II, de l'annex IV i de l'annex VI)
02.11.18 – 06.11.18	Presentació de candidatures
07.11.18	Proclamació provisional de candidatures
08.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de candidatures
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de candidatures▪ Proclamació definitiva de candidatures
09.11.18 – 14.11.18	Campanya electoral
Des de les 9 hores del dia 15.11.18 fins a les 12 hores del dia 16.11.18	Votació electrònica
16.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats
19.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats
20.11.18	Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats
Des de les 9 hores del dia 21.11.18 fins a les 12 hores del dia 22.11.18	Votació electrònica de desempat, si és procedent



22.11.18 A les 13 hores	Proclamació provisional de resultats de desempat
23.11.18	Reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat
26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolució de reclamacions a la proclamació provisional de resultats de desempat▪ Proclamació definitiva de resultats

Anexo VIII

Calendario de las elecciones de renovación de los representantes de los estudiantes en el Claustro, en las Juntas de Escuela o Facultad, en el Comité de Dirección de la Escuela de Doctorado, en los Consejos de Departamento y en los Consejos de Instituto Universitario de Investigación

24.09.18	Publicación del censo provisional (incluidas las elecciones de la fase 2 del Anexo II, del Anexo IV y del Anexo VI)
24.09.18 – 04.10.18	Reclamaciones al censo provisional (incluidas las elecciones de la fase 2 del Anexo II, del Anexo IV y del Anexo VI)
05.10.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de las reclamaciones al censo provisional (incluidas las elecciones de la fase 2 del Anexo II, del Anexo IV y del Anexo VI)▪ Publicación del censo definitivo (incluidas las elecciones de la fase 2 del Anexo II, del Anexo IV y del Anexo VI)
02.11.18 – 06.11.18	Presentación de candidaturas
07.11.18	Proclamación provisional de candidaturas
08.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas
09.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de candidaturas▪ Proclamación definitiva de candidaturas
09.11.18 – 14.11.18	Campaña electoral
Desde las 9 horas del día 15.11.18 hasta las 12 horas	Votación electrónica



del día 16.11.18	
16.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados
19.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
20.11.18	Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados
Desde las 9 horas del día 21.11.18 hasta las 12 horas del día 22.11.18	Votación electrónica de desempate, si procede
22.11.18 A las 13 horas	Proclamación provisional de resultados de desempate
23.11.18	Reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate
26.11.18	<ul style="list-style-type: none">▪ Resolución de reclamaciones a la proclamación provisional de resultados de desempate▪ Proclamación definitiva de resultados



MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA PER A LA REGULACIÓ DELS CONCURSOS D'ACCÉS A COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS EN L'ÀMBIT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA FINS A L'ADAPTACIÓ DELS ESTATUTS AL QUE DISPOSA LA LLEI ORGÀNICA 4/2007, DE 12 D'ABRIL, DESPLEGADA EN EL RÈGIM DELS CONCURSOS D'ACCÉS PEL REIAL DECRET 1313/2007, DE 5 D'OCTUBRE

Preàmbul

El Consell de Govern, en la sessió celebrada el 25 de setembre de 2008, aprovà la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que disposa la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre (BOUPV número 34).

La Comissió de Promoció del Professorat, després de la negociació al si de la Mesa de Negociació del personal docent i investigador d'aquesta Universitat, proposa per a elevar al Consell de Govern l'aprovació de la modificació següent de la normativa susdita.

Primer. El primer paràgraf de l'article 4, apartat 2.1, de la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que disposa la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, queda modificat en els termes següents:

4.2.1.-

a. Composició: Cada comissió està composta per cinc membres, dels quals un màxim de dos poden ser professors pertanyents a la Universitat Politècnica de València. Per cada membre titular de la comissió

MODIFICACIÓN DE LA NORMATIVA PARA LA REGULACIÓN DE LOS CONCURSOS DE ACCESO A CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS EN EL ÁMBITO DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA HASTA LA ADAPTACIÓN DE LOS ESTATUTOS A LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 4/2007, DE 12 DE ABRIL, DESARROLLADA EN EL RÉGIMEN DE LOS CONCURSOS DE ACCESO POR EL REAL DECRETO 1313/2007, DE 5 DE OCTUBRE

Preámbulo

El Consejo de Gobierno en sesión celebrada el 25 de septiembre de 2008 aprobó la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre (BOUPV número 34).

La Comisión de Promoción del Profesorado, tras negociación en el seno de la Mesa de Negociación del Personal Docente e Investigador de esta Universitat, propone para su elevación al Consejo de Gobierno la aprobación de la siguiente modificación de la normativa arriba indicada.

Primero.- El primer párrafo del artículo 4, apartado 2.1 de la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre queda modificado en los siguientes términos:

4.2.1.-

a. Composición: Cada Comisión estará compuesta por cinco miembros, de los cuales un máximo de dos podrán ser profesores pertenecientes a la Universitat Politècnica de València. Por cada

s'ha de nomenar un suplent.

b. Requisits dels components de la comissió:

I. Els professors de la Universitat Politècnica de València han d'estar adscrits:

i. Al departament de la plaça oferida en el concurs, en qualsevol àrea de coneixement d'aquest.

ii. O a la mateixa àrea de coneixement o àrea afí a la plaça oferida, si estan adscrits a un altre departament de la Universitat Politècnica de València.

II. Els professors que no pertanyen a la Universitat Politècnica de València han d'estar adscrits a l'àrea o àrees afins del perfil de la plaça.

III. Tots els professors han de tenir l'aptitud científica, docent i investigadora necessària requerida.

c. Els components de la comissió poden estar, en la data de publicació de la convocatòria del concurs en el Butlletí Oficial de l'Estat, en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del Reial Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, excepte en les d'excedència i suspensió de funcions.

Segon. Es faculta la Secretaria General perquè publique en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València (BOUPV) un text consolidat de la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que disposa la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre.

Tercer. Aquesta modificació de la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que disposa la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel

miembro titular de la Comisión deberá nombrarse uno suplente.

b. Requisitos de los componentes de la comisión:

I. Los profesores de la Universitat Politècnica de València deberán estar adscritos:

i. Al Departamento de la plaza ofertada en el concurso, en cualquier área de conocimiento del mismo.

ii. O a la misma área de conocimiento o área afín a la plaza ofertada, si están adscritos a otro Departamento de la Universitat Politècnica de València.

II. Los profesores que no pertenecen a la Universitat Politècnica de València deberán estar adscritos al área o áreas afines del perfil de la plaza.

III. Todos los profesores deberán contar con la necesaria aptitud científica, docente e investigadora requerida.

c. Los componentes de la Comisión podrán estar, en la fecha de publicación de la convocatoria del concurso en el Boletín Oficial del Estado, en cualesquiera de las situaciones administrativas a las que se refiere el artículo 85 del Real Decreto 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, excepto en las de excedencia y suspensión de funciones.

Segundo.- Se faculta a la Secretaría General para que publique en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València (BOUPV) un texto consolidado de la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre.

Tercero.- La presente modificación de la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgànica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el



Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, entra en vigor el mateix dia de la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València (BOUPV).

régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València (BOUPV).



NORMATIVA PER A LA REGULACIÓ DELS CONCURSOS D'ACCÉS A COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS EN L'ÀMBIT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA FINS A L'ADAPTACIÓ DELS ESTATUTS AL QUE DISPOSA LA LLEI ORGÀNICA 4/2007, DE 12 D'ABRIL, DESPLEGADA EN EL RÈGIM DELS CONCURSOS D'ACCÉS PEL REIAL DECRET 1313/2007, DE 5 D'OCTUBRE

(Aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 25 de setembre de 2008 i modificada pel Consell de Govern de 19 de juliol de 2018)

I

La Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, estableix un nou procediment d'accés als cossos de funcionaris docents universitaris que requereix l'obtenció prèvia d'una acreditació.

El Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, regula el procediment per a obtenir l'acreditació nacional a què es refereix l'article 57 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, en la nova redacció donada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

El Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, regula, en desplegar la nova redacció donada a l'article 62 de la Llei Orgànica d'Universitats esmentada, el règim dels concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris, i determina que els concursos s'han de regir per les bases de les convocatòries respectives, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, en el mateix reial decret, en els Estatuts de la universitat convocant i en la resta de normes de caràcter general que cal aplicar.

La Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, en la disposició addicional vuitena, estableix que les universitats n'han d'adaptar els Estatuts en un

NORMATIVA PARA LA REGULACIÓN DE LOS CONCURSOS DE ACCESO A CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS EN EL ÁMBITO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA HASTA LA ADAPTACIÓN DE LOS ESTATUTOS A LO DISPUESTO EN LA LEY ORGÁNICA 4/2007, DE 12 DE ABRIL, DESARROLLADA EN EL RÉGIMEN DE LOS CONCURSOS DE ACCESO POR EL REAL DECRETO 1313/2007, DE 5 DE OCTUBRE

(Aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 25 de septiembre de 2008 y modificada por el Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2018)

I

La Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, establece un nuevo procedimiento de acceso a los cuerpos de funcionarios docentes universitarios que requiere la previa obtención de una acreditación.

El Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, regula el procedimiento para la obtención de la acreditación nacional a la que se refiere el artículo 57 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su nueva redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril.

El Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, regula, en desarrollo de la nueva redacción dada al artículo 62 de la citada Ley Orgánica de Universidades, el régimen de los concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios y establece que los concursos se regirán por las bases de sus respectivas convocatorias, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, en el propio Real Decreto, en los Estatutos de la Universidad convocante y en las demás normas de carácter general que resulten de aplicación.

La Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, en su Disposición adicional octava, establece que las universidades adaptarán sus Estatutos en un plazo

termini màxim de tres anys, i que, mentre es produeix la dita adaptació, els consells de govern de les universitats poden aprovar la normativa d'aplicació que cal per a complir el que estableix la llei esmentada.

Amb l'objecte de regular el procediment pel qual s'han de regir els concursos d'accés als nous cossos de funcionaris docents universitaris que convoque la Universitat Politècnica de València, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre, i en virtut del que preveu la disposició addicional vuitena de la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, el Consell de Govern de la Universitat aprova aquesta normativa.

II

El Consell de Govern, en la sessió celebrada el 25 de setembre de 2008, aprovà la Normativa per a la regulació dels concursos d'accés a cossos docents universitaris en l'àmbit de la Universitat Politècnica de València fins a l'adaptació dels Estatuts al que disposa la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, desplegada en el règim dels concursos d'accés pel Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre (BOUPV número 34).

La Comissió de Promoció del Professorat, després de la negociació al si de la Mesa de Negociació del personal docent i investigador d'aquesta Universitat, proposa per a elevar al Consell de Govern l'aprovació de la modificació següent de la normativa susdita.

Text redactat d'acord amb la modificació aprovada pel Consell de Govern de 19 de juliol de 2018.

Article 1. Objecte

1.1. Aquesta normativa té per objecte regular el procediment pel qual s'han de regir a la Universitat Politècnica de València els concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris establits en la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica

máximo de tres años, y que, hasta tanto se produzca dicha adaptación, los consejos de gobierno de las universidades podrán aprobar la normativa de aplicación que sea necesaria para el cumplimiento de lo establecido en la citada Ley.

Con objeto de regular el procedimiento por el que se regirán los concursos de acceso a los nuevos cuerpos de funcionarios docentes universitarios que sean convocados por la Universidad Politécnica de Valencia, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre, y en virtud de lo previsto en la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, el Consejo de Gobierno de la Universidad aprueba la presente normativa.

II

El Consejo de Gobierno en sesión celebrada el 25 de septiembre de 2008 aprobó la Normativa para la regulación de los concursos de acceso a cuerpos docentes universitarios en el ámbito de la Universitat Politècnica de València hasta la adaptación de los Estatutos a lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, desarrollada en el régimen de los concursos de acceso por el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre (BOUPV número 34).

La Comisión de Promoción del Profesorado, tras negociación en el seno de la Mesa de Negociación del Personal Docente e Investigador de esta Universitat, propone para su elevación al Consejo de Gobierno la aprobación de la siguiente modificación de la normativa arriba indicada.

Texto redactado conforme a la modificación aprobada por el Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2018.

Artículo 1. Objeto

1.1. La presente normativa tiene por objeto regular el procedimiento por el que se regirán en la Universidad Politécnica de Valencia los concursos para el acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios establecidos en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades,



4/2007, de 12 d'abril, i regulats en el Reial Decret 1313/2007, de 5 d'octubre.

Article 2. Convocatòria i requisits dels candidats

2.1. Els concursos d'accés als cossos docents universitaris es regeixen per les bases de les convocatòries respectives, d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril; pel RD 1313/2007, de 5 d'octubre; per aquesta normativa, i per la resta de normes que cal aplicar.

2.2. El Consell de Govern acorda, de conformitat amb la normativa aplicable, la convocatòria dels concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris després de l'informe previ dels departaments, sempre que estiguen dotades en l'estat de despeses del pressupost.

2.3. La convocatòria es publica en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Els terminis compten des de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i les proves es realitzen a les instal·lacions de la Universitat Politècnica de València.

La convocatòria recull els aspectes següents:

- a) Places objecte de concurs.
- b) Cos docent universitari, centre i departament d'adscripció de cadascuna de les places, així com l'àrea de coneixement.
- c) Activitats docents i investigadores que realitza qui obté la plaça. Les activitats docents i investigadores que s'especifiquen en cap cas suposen, per a qui obté la plaça, un dret de vinculació exclusiva a aquestes, ni limita la competència de la Universitat Politècnica de València per a assignar-li obligacions docents o investigadores.
- d) Model i termini de presentació de sol·licituds.
- e) Criteris generals d'avaluació per a adjudicar les

modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, y regulados en el Real Decreto 1313/2007, de 5 de octubre.

Artículo 2. Convocatoria y requisitos de los candidatos

2.1. Los concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios se regirán por las bases de sus respectivas convocatorias, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril; por el RD 1313/2007, de 5 de octubre; por la presente normativa, y por las demás normas que resulten de aplicación.

2.2. El Consejo de Gobierno acordará, de conformidad con la normativa aplicable, la convocatoria de los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios previo informe de los departamentos, siempre que estén dotadas en el estado de gastos del presupuesto.

2.3. La convocatoria se publicará en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. Los plazos contarán desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial del Estado* y las pruebas se realizarán en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Valencia.

La convocatoria recogerá los siguientes aspectos:

- a) Plazas objeto de concurso.
- b) Cuerpo docente universitario, centro y departamento de adscripción de cada una de las plazas, así como el área de conocimiento.
- c) Actividades docentes e investigadoras que deberá realizar quien obtenga la plaza. Las actividades docentes e investigadoras que se especifiquen en ningún caso supondrán, para quien obtenga la plaza, un derecho de vinculación exclusiva a ellas, ni limitará la competencia de la Universidad Politécnica de Valencia para asignarle obligaciones docentes o investigadoras.
- d) Modelo y plazo de presentación de solicitudes.
- e) Criterios generales de evaluación para la



places.

f) Composició i termini de constitució de les comissions.

g) Fases de desenvolupament del concurs, les característiques de les proves, terminis i normes de presentació de documents.

h) Normes sobre propostes de provisió de places i nomenaments.

2.4. Requisits dels candidats

2.4.1. Es pot presentar als concursos d'accés qui ha sigut acreditat d'acord amb el que estableixen els articles 12 i 13 i les disposicions addicionals primera, segona, tercera i quarta del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris.

2.4.2. Així mateix, es pot presentar als concursos d'accés qui resulta habilitat o habilitada conforme al que estableix el Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius. S'entén que els habilitats i les habilitades per al cos de catedràtic o catedràtica d'escola universitària ho estan per al cos de professor o professora titular d'universitat.

2.4.3. D'acord amb l'article 62.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, en la redacció donada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, així mateix es poden presentar als concursos d'accés a places de professor titular d'universitat i de catedràtic d'universitat els funcionaris dels cossos de professors titulars d'universitat i de catedràtics d'universitat, respectivament.

Article 3. Presentació de sol·licituds i llista de candidats admesos

3.1. Qui desitge prendre part en els concursos d'accés trameta la sol·licitud corresponent al rector de la Universitat Politècnica de València per

adjudicació de las plazas.

f) Composición y plazo de constitución de las comisiones.

g) Fases de desarrollo del concurso, las características de las pruebas, plazos y normas de presentación de documentos.

h) Normas sobre propuestas de provisión de plazas y nombramientos.

2.4. Requisitos de los candidatos

2.4.1. Podrán presentarse a los concursos de acceso quienes hayan sido acreditados de acuerdo con lo establecido en los artículos 12 y 13 y disposiciones adicionales primera, segunda, tercera y cuarta del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.

2.4.2. Asimismo, podrán presentarse a los concursos de acceso quienes resultaran habilitados o habilitadas conforme a lo establecido en el Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos. Se entenderá que los habilitados y habilitadas para el cuerpo de Catedrático o Catedrática de Escuela Universitaria lo están para el cuerpo de profesor o profesora Titular de Universidad.

2.4.3. De acuerdo con el artículo 62.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, en la redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, podrán asimismo presentarse a los concursos de acceso a plazas de profesor Titular de Universidad y de Catedrático de Universidad los funcionarios de los Cuerpos de Profesores Titulares de Universidad y de Catedráticos de Universidad, respectivamente.

Artículo 3. Presentación de solicitudes y lista de candidatos admitidos

3.1. Quienes deseen tomar parte en los concursos de acceso remitirán la correspondiente solicitud al Rector de la Universidad Politècnica de Valencia, por



qualssevol dels procediments establits en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de l'Estat*, mitjançant una instància emplenada degudament, segons el model que estableix la convocatòria, junt amb els documents que acrediten reunir els requisits d'acreditació/habilitació establits per a participar en els concursos, així com el justificant de l'abonament de les taxes.

L'acreditació de les condicions generals exigides per la legislació vigent per a l'accés a la Funció Pública l'ha de realitzar els candidats que han obtingut una plaça, abans del nomenament.

El compliment dels requisits es refereix sempre a l'últim dia del termini per a sol·licitar participar en el concurs.

3.2. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, la Universitat publica en un termini màxim de vint dies hàbils, a través dels mitjans que s'indiquen en la convocatòria, la relació provisional de candidats admesos i exclosos, amb indicació de les causes de l'exclusió. Contra aquesta resolució els interessats poden presentar una reclamació davant del rector en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la relació d'admesos i exclosos. Finalitzat el termini de reclamacions, el rector, en el termini màxim de deu dies hàbils, publica, pels mitjans establits en la convocatòria, una resolució per la qual s'aprova la llista definitiva d'admesos i exclosos, amb indicació de les causes d'exclusió.

Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs en els termes previstos en l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

cualesquiera de los procedimientos establecidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de veinte días hábiles a partir del día siguiente al de publicación de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, mediante instancia debidamente cumplimentada, según el modelo que se establezca en la convocatoria, junto con los documentos que acrediten reunir los requisitos de acreditación/ habilitación establecidos para participar en los concursos, así como el justificante del abono de las tasas.

La acreditación de las condiciones generales exigidas por la legislación vigente para el acceso a la Función Pública se realizará por aquellos candidatos que hayan obtenido plaza, antes de su nombramiento.

El cumplimiento de los requisitos se refiere siempre al último día del plazo para solicitar participar en el concurso.

3.2. Finalizado el periodo de presentación de solicitudes, la Universidad publicará en un plazo máximo de veinte días hábiles, a través de los medios que se indiquen en la convocatoria, la relación provisional de candidatos admitidos y excluidos, con indicación de las causas de la exclusión. Contra esta resolución los interesados podrán presentar reclamación ante el Rector en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la relación de admitidos y excluidos. Finalizado el plazo de reclamaciones, el Rector, en el plazo máximo de diez días hábiles, publicará, por los medios establecidos en la convocatoria, resolución por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, con indicación de las causas de exclusión.

Contra esta resolución se podrá interponer recurso en los términos previstos en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Article 4. Comissions dels concursos d'accés

4.1. Les comissions jutgen els concursos d'accés, la composició de les quals s'ajusta als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i procuren una composició equilibrada entre dones i homes, tret que no siga possible per raons fonamentades i objectives motivades degudament.

4.2. El rector nomena els membres de les comissions, després de l'acord previ del Consell de Govern, d'acord amb el procediment que s'indica tot seguit.

4.2.1.-

a. Composició: Cada comissió està composta per cinc membres, dels quals un màxim de dos poden ser professors pertanyents a la Universitat Politècnica de València. Per cada membre titular de la comissió s'ha de nomenar un suplent.

b. Requisits dels components de la comissió:

I. Els professors de la Universitat Politècnica de València han d'estar adscrits:

i. Al departament de la plaça oferida en el concurs, en qualsevol àrea de coneixement d'aquest.

ii. O a la mateixa àrea de coneixement o àrea afí a la plaça oferida, si estan adscrits a un altre departament de la Universitat Politècnica de València.

II. Els professors que no pertanyen a la Universitat Politècnica de València han d'estar adscrits a l'àrea o àrees afins del perfil de la plaça.

III. Tots els professors han de tenir l'aptitud científica, docent i investigadora necessària requerida.

c. Els components de la comissió poden estar, en la data de publicació de la convocatòria del concurs en el Butlletí Oficial de l'Estat, en qualsevol de les situacions administratives a què es refereix l'article 85 del Reial Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, excepte en les d'excedència i suspensió de funcions.

Artículo 4. Comisiones de los concursos de acceso

4.1. Los concursos de acceso serán juzgados por comisiones, cuya composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

4.2. Los miembros de las comisiones serán nombrados por el Rector, previo acuerdo del Consejo de Gobierno, de acuerdo con el procedimiento que a continuación se indica.

4.2.1.-

a. Composición: Cada Comisión estará compuesta por cinco miembros, de los cuales un máximo de dos podrán ser profesores pertenecientes a la Universitat Politècnica de València. Por cada miembro titular de la Comisión deberá nombrarse uno suplente.

b. Requisitos de los componentes de la comisión:

I. Los profesores de la Universitat Politècnica de València deberán estar adscritos:

i. Al Departamento de la plaza ofertada en el concurso, en cualquier área de conocimiento del mismo.

ii. O a la misma área de conocimiento o área afín a la plaza ofertada, si están adscritos a otro Departamento de la Universitat Politècnica de València.

II. Los profesores que no pertenecen a la Universitat Politècnica de València deberán estar adscritos al área o áreas afines del perfil de la plaza.

III. Todos los profesores deberán contar con la necesaria aptitud científica, docente e investigadora requerida.

c. Los componentes de la Comisión podrán estar, en la fecha de publicación de la convocatoria del concurso en el Boletín Oficial del Estado, en cualesquiera de las situaciones administrativas a las que se refiere el artículo 85 del Real Decreto 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, excepto en las de excedencia y suspensión



Text redactat d'acord amb la modificació aprovada pel Consell de Govern de 19 de juliol de 2018.

No poden formar part de les comissions els professors jubilats amb anterioritat a la data de publicació de la convocatòria del concurs en el BOE, tret que en la dita data estiguen contractats com a professors emèrits.

Els membres de la comissió han de pertànyer a un cos docent universitari d'igual, equivalent o superior categoria al de la plaça objecte del concurs. En tot cas, quan es convoquen places de professor titular d'universitat, almenys dos dels membres de la comissió han de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat o equivalent i, si les places convocades són de catedràtic d'universitat, tots els membres han de pertànyer a aquest cos de catedràtic d'universitat o equivalent.

Dos dels membres de la comissió poden ser professors d'un altre Estat membre de la Unió Europea amb categoria equivalent a la dels altres membres.

El rector nomena el president i el secretari, tant titular com suplent, a proposta del departament. Per al nomenament de la resta de vocals, el departament proposa dos professors per cada membre a nomenar i la Comissió de Promoció del Professorat realitza un sorteig del qual ix la proposta de nomenament de vocals titulars i suplents. En les places de professor titular el president ha de pertànyer al cos de catedràtics d'universitat. La proposta del departament es realitza en un termini màxim de tres mesos. Si el departament no efectua la proposta, en el termini indicat, la Comissió de Promoció del Professorat realitzarà aquesta en el termini màxim d'un mes.

Tots els membres del tribunal que pertanyen al cos de catedràtics d'universitat han de tenir dues

de funciones.

Texto redactado conforme a la modificación aprobada por el Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2018.

No podrán formar parte de las comisiones los profesores jubilados con anterioridad a la fecha de publicación de la convocatoria del concurso en el BOE, salvo que en dicha fecha estén contratados como profesores eméritos.

Los miembros de la comisión deberán pertenecer a un cuerpo docente universitario de igual, equivalente o superior categoría al de la plaza objeto del concurso. En todo caso cuando se convoquen plazas de profesor Titular de Universidad, al menos dos de los miembros de la comisión deberán pertenecer al cuerpo de Catedráticos de Universidad o equivalente y, si las plazas convocadas son de Catedrático de Universidad, todos sus miembros deberán pertenecer a este cuerpo de Catedrático de Universidad o equivalente.

Dos de los miembros de la comisión podrán ser profesores de otro Estado miembro de la Unión Europea con categoría equivalente a la de los demás miembros.

El presidente y el secretario, tanto titular como suplente, serán nombrados por el Rector, a propuesta del departamento. Para el nombramiento del resto de vocales el departamento propondrá dos profesores por cada miembro a nombrar y se realizará un sorteo, por parte de la Comisión de Promoción del Profesorado, de donde saldrá la propuesta de nombramiento de vocales titulares y suplentes. En las plazas de profesor Titular el presidente deberá pertenecer al cuerpo de Catedráticos de Universidad. La propuesta por parte del departamento deberá realizarse en un plazo máximo de tres meses. Si el departamento no efectuase la propuesta, en el plazo indicado, la Comisión de Promoción del Profesorado realizará la misma en el plazo máximo de un mes.

Todos los miembros del tribunal que pertenezcan al cuerpo de Catedráticos de Universidad deberán

avaluacions positives de la seua activitat investigadora, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1086/1989 de retribucions del professorat universitari o norma que el substituïska, i els professors titulars d'universitat han de tenir una avaluació positiva de la seua activitat investigadora. Queden exempts de complir aquest requisit el president i secretari que siguen professors de la Universitat Politècnica de València quan el departament no dispose de professorat que reunisca aquest requisit, que presenta la proposta per a la valoració acadèmica a la Comissió de Promoció del Professorat.

4.2.2. A fi de garantir la transparència i l'objectivitat en el nomenament dels membres de les comissions que resolen els concursos d'accés, la Universitat Politècnica de València publica el contingut dels currículums dels membres de les comissions, respecte a les dades recollides en l'annex del Reial Decret 1312/2007, de 5 d'octubre, pel qual s'estableix l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, d'acord amb l'article 62.3 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats en la nova redacció donada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

4.2.3. El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, tret que concórrega causa justificada que n'impedisca l'actuació. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspon al rector, que resol en el termini màxim de deu dies des de la recepció de la renúncia, i, si és el cas, nomena el suplent corresponent com a membre de la comissió titular.

4.2.4. En el cas que concórrega cap dels motius d'abstenció i recusació a què es refereix l'article 28.2 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, els interessats s'abstenen d'actuar en la comissió i manifesten al rector el motiu concurrent.

4.2.5. Quan es produeix la recusació a què es

contar con dos evaluaciones positivas de su actividad investigadora, de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 1086/1989 de retribuciones del profesorado Universitario o norma que lo sustituya, y los profesores Titulares de Universidad deberán de contar con una evaluación positiva de su actividad investigadora. Quedarán exentos del cumplimiento de este requisito el presidente y secretario que sean profesores de la Universidad Politècnica de Valencia cuando el departamento no cuente con profesores que reúnan este requisito, debiendo presentar la propuesta para su valoración académica a la Comisión de Promoción del Profesorado.

4.2.2. A fin de garantizar la transparencia y objetividad en el nombramiento de los miembros de las comisiones que resolverán los concursos de acceso, la Universidad Politècnica de Valencia publicará el contenido de los currícula de los miembros de las comisiones, respecto a los datos recogidos en el anexo del Real Decreto 1312/2007, de 5 de octubre, por el que se establece la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios, de acuerdo con el artículo 62.3 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades en su nueva redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril.

4.2.3. El nombramiento como miembro de una comisión es irrenunciable, salvo que concorra causa justificada que impida su actuación. En este caso, la apreciación de la causa alegada corresponderá al Rector, que deberá resolver en el plazo máximo de diez días desde la recepción de la renuncia, procediéndose, en su caso, al nombramiento del suplente correspondiente como miembro de la comisión titular.

4.2.4. En el caso de que concorra alguno de los motivos de abstención y recusación a los que se refiere el artículo 28.2 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los interesados deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestar al Rector el motivo concurrente.

4.2.5. Cuando se produzca la recusación a la que se

refereix l'article 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que pot tenir lloc en qualsevol moment del concurs, el recusat manifesta si s'hi dona o no la causa al·legada. En el primer cas, el rector pot acordar-ne la substitució pel suplent. Si nega la causa de recusació, el rector resol en el termini de tres dies, després dels informes i de les comprovacions previs que considere oportuns.

4.2.6. En els casos de renúncia justificada, abstenció o recusació que impedeixen l'actuació dels membres de la comissió titular, aquests són substituïts pels suplents respectius. En el cas que en cap d'aquests suplents es done així mateix cap de les causes de renúncia justificada, abstenció o recusació, la substitució es fa per ordre correlatiu, i tenen preferència els membres suplents del mateix cos fins a exhaurir-se tots els membres suplents. Si tampoc no són possibles les substitucions així previstes, el rector nomena nous membres titular i suplent mitjançant el procediment previst en aquesta normativa. La substitució dels membres titulars de la comissió pels suplents es porta a cap mitjançant una resolució rectoral.

Article 5. Procediment dels concursos, terminis i normes de presentació de documents

5.1. El procediment que regeix els concursos permet valorar, en tot cas, l'historial acadèmic, docent i investigador del candidat, el seu projecte docent i investigador i, si és el cas, el treball original d'investigació, així com contrastar-ne les capacitats per a exposar i debatre en sessió pública davant de la comissió en la matèria o especialitat corresponent.

5.2. En els concursos queden garantits, en tot moment, la igualtat d'oportunitats dels aspirants, el respecte als principis de mèrit i capacitat i el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes. Així mateix, es garanteix la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, per

refiere el artículo 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, que podrá tener lugar en cualquier momento del concurso, el recusado manifestará si se da o no en él la causa alegada. En el primer caso, el Rector podrá acordar su sustitución por el suplente. Si niega la causa de recusación, el Rector resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

4.2.6. En los casos de renuncia justificada, abstención o recusación que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, éstos serán sustituidos por sus respectivos suplentes. En el caso de que en alguno de estos suplentes se diese asimismo alguna de las causas de renuncia justificada, abstención o recusación, su sustitución se hará por orden correlativo, teniendo preferencia los miembros suplentes del mismo cuerpo y hasta agotarse todos los miembros suplentes. Si tampoco fuesen posibles las sustituciones así previstas, el Rector procederá a nombrar nuevos miembros titular y suplente mediante el procedimiento previsto en la presente normativa. La sustitución de los miembros titulares de la comisión por los suplentes se llevará a cabo mediante resolución rectoral.

Artículo 5. Procedimiento de los concursos, plazos y normas de presentación de documentos

5.1. El procedimiento que regirá los concursos deberá permitir valorar, en todo caso, el historial académico, docente e investigador del candidato, su proyecto docente e investigador y, en su caso, el trabajo original de investigación así como contrastar sus capacidades para la exposición y el debate ante la comisión en la correspondiente materia o especialidad en sesión pública.

5.2. En los concursos quedarán garantizados, en todo momento, la igualdad de oportunidades de los aspirantes, el respeto a los principios de mérito y capacidad y el principio de igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres. Deberá garantizarse asimismo la igualdad de oportunidades



a la qual cosa es prenen les mesures d'adaptació oportunes a les seues necessitats.

5.3. Constitució de la comissió

5.3.1. En l'acte de constitució, la comissió fixa i fa públics els criteris específics per a l'adjudicació de les places.

5.3.2. La comissió es constitueix en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la relació definitiva de candidats admesos al concurs. Per a això, el president de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, els notifica, amb una antelació mínima de deu dies naturals, la convocatòria de l'acte de constitució i assenjala el lloc, la data i l'hora.

5.3.3. Transcorregut el termini de constitució sense que aquesta haja tingut lloc, el rector substitueix d'ofici el president de la comissió. El nou president convoca la constitució de la nova comissió en un termini d'un mes des de la publicació del nomenament.

5.3.4. Perquè la comissió es constituïska vàlidament cal l'assistència de la totalitat dels membres. Els membres titulars que no assisteixen a l'acte de constitució cessen i són substituïts de conformitat amb el que disposa aquesta normativa.

5.3.5. Una vegada constituïda la comissió, en cas d'absència del president, aquest és substituït pel professor més antic en el cos de catedràtics d'universitat i, si no n'hi ha, en el de professors titulars d'universitat. En cas d'absència del secretari, se substitueix aquest pel membre de la comissió de menor categoria i antiguitat.

5.3.6. Perquè la comissió puga actuar vàlidament és necessària la participació, almenys, de tres membres.

5.3.7. Els membres que estiguen absents en alguna

de las personas con discapacidad, para lo que se adoptarán las oportunas medidas de adaptación a sus necesidades.

5.3. Constitución de la Comisión

5.3.1. En el acto de constitución la comisión fijará y hará públicos los criterios específicos para la adjudicación de las plazas.

5.3.2. La comisión se constituirá en el plazo máximo de un mes a contar desde el día siguiente al de publicación de la relación definitiva de candidatos admitidos al concurso. Para ello, el presidente de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con los restantes miembros, notificará a éstos, con una antelación mínima de diez días naturales, la convocatoria del acto de constitución, señalando lugar, fecha y hora.

5.3.3. Transcurrido el plazo de constitución sin que ésta hubiese tenido lugar, el Rector procederá de oficio a la sustitución del presidente de la comisión. El nuevo presidente deberá convocar la constitución de la nueva comisión en un plazo de un mes desde la publicación de su nombramiento.

5.3.4. Para que la comisión se constituya válidamente se precisará la asistencia de la totalidad de sus miembros. Los miembros titulares que no asistiesen al acto de constitución cesarán y serán sustituidos de conformidad con lo dispuesto en la presente normativa.

5.3.5. Una vez constituida la comisión, en caso de ausencia del presidente, éste será sustituido por el profesor más antiguo en el Cuerpo de Catedráticos de Universidad y, en su defecto, en el de Profesores Titulares de Universidad. En caso de ausencia del secretario, éste será sustituido por el miembro de la comisión de menor categoría y antigüedad.

5.3.6. Para que la comisión pueda actuar válidamente será necesaria la participación de, al menos, tres de sus miembros.

5.3.7. Los miembros que estuviesen ausentes en

de les proves cessen en qualitat de membres de la comissió, sense perjudici de la responsabilitat en què han pogut incórrer.

5.3.8. Si, una vegada constituïda la comissió, aquesta queda amb menys de tres membres, se'n nomenarà una de nova, conforme al que preveu aquesta normativa, en què no es poden incloure els membres que en l'anterior han cessat en aquesta condició.

5.4. Acte de presentació de candidats

5.4.1. El president de la comissió, una vegada realitzades les consultes oportunes amb la resta de membres, notifica a tots els candidats admesos al concurs, amb una antelació mínima de deu dies naturals, la convocatòria per a l'acte de presentació i assenyala el lloc, la data i l'hora de realització, que pot tenir lloc immediatament després de la constitució de la comissió i, en tot cas, en el termini màxim de setanta-dues hores.

5.4.2. En l'acte de presentació, que és públic, els candidats lliuren al president de la comissió la documentació següent:

- Historial acadèmic, docent i investigador, per quintuplicat, així com un exemplar de les publicacions i els documents acreditatius del que es consigna en aquest.
- Projecte docent i investigador i, si és el cas, treball original d'investigació per quintuplicat.

5.4.3. En l'acte de presentació es determina, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació dels candidats i es fixa el lloc, la data i l'hora de l'inici de les proves, circumstàncies que la comissió fa públiques en el tauler d'anuncis corresponent. Les proves comencen en el termini màxim de deu dies, comptadors des de l'endemà de l'acte de presentació.

5.4.4. El secretari de la comissió garanteix que la documentació lliurada en l'acte de presentació està disponible perquè tots els candidats puguin examinar-la abans de l'inici de les proves.

alguna de las pruebas cesarán en su calidad de miembros de la comisión, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir.

5.3.8. Si, una vez constituida la comisión, ésta quedara con menos de tres miembros, se procederá al nombramiento de una nueva comisión, conforme a lo previsto en la presente normativa, en la que no podrán incluirse los miembros que en la anterior hubiesen cesado en su condición.

5.4. Acto de presentación de candidatos

5.4.1. El presidente de la comisión, una vez realizadas las consultas oportunas con los restantes miembros, notificará a todos los candidatos admitidos al concurso, con una antelación mínima de diez días naturales, la convocatoria para el acto de presentación, señalando el lugar, fecha y hora de su celebración, que podrá tener lugar inmediatamente después de la constitución de la comisión y en todo caso en el plazo máximo de setenta y dos horas.

5.4.2. En el acto de presentación, que será público, los candidatos entregarán al presidente de la comisión la siguiente documentación:

- Historial académico, docente e investigador, por quintuplicado, así como un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de lo consignado en el mismo.
- Proyecto docente e investigador y, en su caso, trabajo original de investigación por quintuplicado.

5.4.3. En el acto de presentación se determinará, mediante sorteo, el orden de actuación de los candidatos y se fijará el lugar, la fecha y la hora del comienzo de las pruebas, circunstancias que se harán públicas por la comisión en el tablón de anuncios correspondiente. Las pruebas deberán comenzar en el plazo máximo de diez días, a contar desde el día siguiente al del acto de presentación.

5.4.4. El secretario de la comisión garantizará que la documentación entregada en el acto de presentación esté disponible para que pueda ser examinada por todos los candidatos antes del inicio

Article 6. Proves

6.1. Els concursos d'accés consten d'una única prova, que és pública i es realitza al lloc de la universitat que estableix el president.

La prova consisteix en l'exposició oral pels candidats, durant un temps màxim de dues hores en els concursos d'accés a places de titular d'universitat i d'un màxim de tres hores per a les places de catedràtic d'universitat, dels mèrits i del seu historial acadèmic, docent i investigador i del projecte docent i investigador, així com, en cas de places de catedràtic d'universitat, del treball original d'investigació realitzat pel candidat, sol o en equip, en aquest últim cas com a director de la investigació. A continuació, la comissió debat amb el candidat sobre els seus mèrits, historial i projecte acadèmic i investigador i, si és el cas, sobre el treball original d'investigació, durant un temps màxim de dues hores.

Finalitzada la prova, la comissió realitza una valoració sobre cada candidat, ajustada, en tot cas, als criteris generals i específics de valoració establits prèviament per la comissió, en què valora l'historial acadèmic, docent i investigador, el projecte docent i investigador i, si és el cas, el treball original d'investigació presentat, així com les capacitats del candidat per a l'exposició i el debat davant de la comissió demostrades durant la prova.

6.2. A la vista de les valoracions de la prova, la comissió realitza la proposta dels candidats per a ocupar les places, tenint en compte que no es pot proposar un nombre de candidats superior al de places convocades.

6.3. El concurs pot concloure amb la proposta de la comissió de no provisió de places tenint en compte el que disposa la normativa d'aplicació.

6.4. Una vegada acabat el concurs, la Universitat fa

de las pruebas.

Artículo 6. Pruebas

6.1. Los concursos de acceso constarán de una única prueba, que será pública y se realizará en el lugar de la universidad que establezca el presidente.

La prueba consistirá en la exposición oral por los candidatos, durante un tiempo máximo de dos horas en los concursos de acceso a plazas de Titular de Universidad y de un máximo de tres horas para las plazas de Catedrático de Universidad, de los méritos y de su historial académico, docente e investigador y del proyecto docente e investigador, así como, en caso de plazas de Catedrático de Universidad, del trabajo original de investigación realizado por el candidato, solo o en equipo, en este último caso como director de la investigación. A continuación la comisión debatirá con el candidato sobre sus méritos, historial y proyecto académico e investigador y, en su caso, sobre el trabajo original de investigación, durante un tiempo máximo de dos horas.

Finalizada la prueba, la comisión realizará una valoración sobre cada candidato, ajustada, en todo caso, a los criterios generales y específicos de valoración previamente establecidos por la comisión, en el que valorará el historial académico, docente e investigador, el proyecto docente e investigador y en su caso el trabajo original de investigación presentado, así como las capacidades del candidato para la exposición y el debate ante la comisión demostradas durante la prueba.

6.2. A la vista de las valoraciones de la prueba, la comisión procederá a realizar la propuesta de los candidatos para ocupar las plazas, teniendo en cuenta que no podrá proponerse un número de candidatos superior al de plazas convocadas.

6.3. El concurso podrá concluir con la propuesta de la comisión de no provisión de plazas teniendo en cuenta lo dispuesto en la normativa de aplicación.

6.4. Una vez terminado el concurso, la Universidad

públics els resultats de l'avaluació de cada candidat, desglossada per cadascun dels aspectes avaluats.

Article 7. Proposta de provisió de places i nomenaments

7.1. La comissió proposa al rector, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació de tots els candidats i candidates per ordre de preferència per al nomenament i sense que es puga excedir en la proposta el nombre de places convocades a concurs.

La proposta motivada de provisió es fa pública al lloc de realització del concurs i en el tauler d'anuncis del departament.

La proposta de provisió indica els possibles mitjans d'impugnació que poden utilitzar els interessats. La proposta de provisió es publica en el termini màxim de cinc dies des de l'endemà de la finalització de les proves. La dita proposta està exposada, almenys, fins a finalitzar el termini per a interposar un recurs administratiu.

El president de la comissió, una vegada efectuada i publicada la proposta de provisió, tramet al rector, en un termini màxim de cinc dies naturals, un exemplar de totes les actes i informes, junt amb un certificat del secretari del departament sobre l'inici del període d'exposició pública de la proposta de provisió.

7.2. El candidat proposat presenta, en el termini màxim de vint dies naturals següents al de concloure l'actuació de la comissió, la documentació acreditativa del compliment dels requisits establits en la convocatòria i dels generals per a l'accés a la funció pública.

7.3. El rector, en un termini màxim de trenta dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la proposta de provisió, nomena els candidats proposats.

harà públics los resultados de la evaluación de cada candidato, desglosada por cada uno de los aspectos evaluados.

Artículo 7. Propuesta de provisión de plazas y nombramientos

7.1. La comisión propondrá al Rector, motivadamente y con carácter vinculante, una relación de todos los candidatos y candidatas por orden de preferencia para su nombramiento y sin que se pueda exceder en la propuesta el número de plazas convocadas a concurso.

La propuesta motivada de provisión se hará pública en el lugar de celebración del concurso y en el tablón de anuncios del departamento.

La propuesta de provisión indicará los posibles medios de impugnación que podrán utilizar los interesados. La propuesta de provisión se publicará en el plazo máximo de cinco días desde el siguiente a la finalización de las pruebas. Dicha propuesta permanecerá expuesta, al menos, hasta la finalización del plazo para interponer recurso administrativo.

El presidente de la comisión, una vez efectuada y publicada la propuesta de provisión, remitirá al Rector, en un plazo máximo de cinco días naturales, un ejemplar de todas las actas e informes, junto con una certificación del secretario del departamento sobre el inicio del periodo de exposición pública de la propuesta de provisión.

7.2. El candidato propuesto deberá presentar, en el plazo máximo de veinte días naturales siguientes al de concluir la actuación de la comisión, la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria y de los generales para el acceso a la función pública.

7.3. El Rector, en un plazo máximo de treinta días hábiles desde el día siguiente a la publicación de la propuesta de provisión, procederá al nombramiento de los candidatos propuestos.



Els nomenaments es publiquen en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* i es comuniquen als registres corresponents i al Consell d'Universitats.

7.4. En el termini màxim de vint dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament, el candidat proposat pren possessió de la seua plaça, moment en què adquireix la condició de funcionari del cos docent universitari de què es tracta, amb els drets i deures que li són propis.

7.5. La plaça obtinguda després del concurs d'accés s'ocupa durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça en una altra universitat.

Article 8. Comissió de Reclamacions

8.1. Contra les propostes de provisió de les comissions dels concursos d'accés, els concursants poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de deu dies. Admesa a tràmit la reclamació, se suspenen els nomenaments fins a la resolució. La reclamació, l'ha de valorar una comissió composta per set catedràtics o catedràtiques d'universitat que pertanyen a diversos àmbits del coneixement, designats en la forma que estableixen els Estatuts, amb àmplia experiència docent i investigadora.

Prèviament a la resolució, la Comissió de Reclamacions ha d'oïr els membres de la comissió contra la proposta de la qual s'ha presentat la reclamació i els candidats que participen en el concurs.

Aquesta comissió examina l'expedient relatiu al concurs per a vetlar per les garanties establides i ratifica o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, després de la qual cosa el rector dicta la resolució d'acord amb la proposta de la comissió. Transcorregut el dit termini sense ser resolta, s'entén que la reclamació presentada s'ha desestimat.

Los nombramientos serán publicados en el *Boletín Oficial del Estado* y en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* y comunicados a los Registros correspondientes y al Consejo de Universidades.

7.4. En el plazo máximo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente al de publicación del nombramiento, el candidato propuesto deberá tomar posesión de su plaza, momento en el que adquirirá la condición de funcionario del cuerpo docente universitario de que se trate, con los derechos y deberes que le son propios.

7.5. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

Artículo 8. Comisión de Reclamaciones

8.1. Contra las propuestas de provisión de las comisiones de los concursos de acceso, los concursantes podrán presentar reclamación ante el Rector, en el plazo de diez días. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución. La reclamación será valorada por una comisión compuesta por siete Catedráticos o Catedráticas de Universidad pertenecientes a diversos ámbitos del conocimiento, designados en la forma que establezcan los Estatutos, con amplia experiencia docente e investigadora.

Previamente a la resolución, la Comisión de Reclamaciones oirá a los miembros de la comisión contra cuya propuesta se hubiera presentado la reclamación, y a los candidatos que hubieran participado en el concurso.

Esta comisión examinará el expediente relativo al concurso para velar por las garantías establecidas y ratificará o no la propuesta reclamada en el plazo máximo de tres meses, tras lo que el Rector dictará la resolución de acuerdo con la propuesta de la comisión. Transcurrido dicho plazo sin haber sido resuelta, se entenderá que la reclamación presentada ha sido desestimada.

8.2. Les resolucions del rector a què es refereix l'apartat anterior d'aquest article exhaureixen la via administrativa i són impugnables directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Disposició final

Aquesta normativa entra en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern.

ANNEX I

CRITERIS GENERALS D'AVALUACIÓ D'APLICACIÓ PER LES COMISSIONS QUE HAN DE RESOLDRE ELS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE FUNCIONARI DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

Per a la valoració dels candidats en els concursos d'accés a places de funcionari docent, les comissions fixen uns criteris específics adequats al perfil de les places, que en tot cas atribueixen els valors següents als mèrits dels candidats:

8.2. Las resoluciones del Rector a que se refiere el apartado anterior de este artículo agotan la vía administrativa y serán impugnables directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Disposición final

La presente normativa entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno.

ANEXO I

CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN DE APLICACIÓN POR LAS COMISIONES QUE HAN DE RESOLVER LOS CONCURSOS DE ACCESO A PLAZAS DE FUNCIONARIO DE LOS CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

Para la valoración de los candidatos en los concursos de acceso a plazas de funcionario docente, las comisiones fijarán unos criterios específicos adecuados al perfil de las plazas, que en todo caso atribuirán los siguientes valores a los méritos de los candidatos:

CATEDRÀTICS D' UNIVERSITAT / CATEDRÁTICOS DE UNIVERSIDAD

Investigació / Investigación	60%
Docència universitària/ Docencia universitaria	30%
Altres mèrits / Otros méritos	10%

PROFESSORS TITULARS D'UNIVERSITAT / PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD

Investigació / Investigación	50%
Docència universitària/ Docencia universitaria	40%
Altres mèrits / Otros méritos	10%



REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA LA COL·LABORACIÓ EN LA DOCÈNCIA DEL PERSONAL INVESTIGADOR CONTRACTAT A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Preàmbul

Els Estatuts de la Universitat Politècnica de València en els articles 102 i següents regulen les diferents figures de personal docent i investigador, incloent-hi el personal investigador i tècnic que es contracta per a realitzar projectes específics d'investigació.

D'altra banda, la Llei de Ciència i Investigació regula les modalitats específiques de contractació de personal investigador i la contractació de personal tècnic per a realitzar projectes específics d'investigació, en què aquestes són el contracte predoctoral, contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació i el contracte d'investigador distingit, que estableix en aquest precepte que l'investigador postdoctoral pot col·laborar en tasques docents i es preveu aquesta possibilitat també en les nombroses convocatòries d'investigadors en formació i investigadors distingits, ja que se'n considera una faceta important de la formació i carrera professional.

Aquesta col·laboració té un caràcter complementari i voluntari, tret de la convocatòria o normativa reguladora que així ho establisca.

La Carta Europea de l'Investigador, a què s'ha adherit la Universitat Politècnica de València, estableix que *"la carrera investigadora comença amb el postgrau i, per tant, qualsevol investigador postdoctoral ha de ser tractat com un professional des d'aquell moment"*. En particular, el punt 9 diu: *"Els estats membres s'han d'esforçar per oferir als investigadors sistemes viables de desenvolupament professional en totes les etapes de la seua carrera, independentment de la situació contractual i l'àmbit d'I+D elegit, i per garantir que els investigadors siguin tractats com a professionals i part integrant de les institucions en què treballen"*.

REGLAMENTO POR EL QUE SE REGULA LA COLABORACIÓN EN LA DOCENCIA DEL PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO EN LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Preámbulo

Los Estatutos de la Universitat Politècnica de València en sus artículos 102 y siguientes regula las diferentes figuras de personal docente e investigador, incluyendo el personal investigador y técnico que sea contratado para la realización de proyectos específicos de investigación.

De otra parte la Ley de Ciencia e Investigación regula las modalidades específicas de contratación de personal investigador y la contratación de personal técnico para la realización de proyectos específicos de investigación, siendo estas el contrato predoctoral, contrato de acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación y el contrato de investigador distinguido estableciéndose en este precepto que el investigador posdoctoral puede colaborar en tareas docentes y contemplándose esta posibilidad, también en las numerosas convocatorias de investigadores en formación e investigadores distinguidos, considerándose una faceta importante de su formación y carrera profesional.

Esta colaboración tiene un carácter complementario y voluntario, salvo que la convocatoria o normativa reguladora así lo establezca.

La Carta Europea del Investigador a la que se ha adherido la Universitat Politècnica de València, establece que: *"la carrera investigadora comienza con el posgrado y, por lo tanto, cualquier investigador postdoctoral debe ser tratado como un profesional desde ese momento"*. En particular en el punto 9 dice: *"Los Estados miembros deben esforzarse por ofrecer a los investigadores sistemas viables de desarrollo profesional en todas las etapas de su carrera, independientemente de su situación contractual y el ámbito de I+D elegido, y por garantizar que los investigadores sean tratados como profesionales y parte integrante de las instituciones en que trabajan"*.

Totes aquestes capacitats necessiten una regulació que encamine en l'àmbit d'aquesta Universitat les diferents tipologies de col·laboració docent del personal investigador contractat, principalment en els ensenyaments oficials de grau i màster, així com els criteris a seguir per a l'assignació i autorització, d'una banda i respectant escrupolosament el caràcter voluntari d'aquesta col·laboració, quan pertoque i, de l'altra, evitant-ne un mal ús o abús en detriment del personal investigador involucrat.

En l'àmbit d'aquesta Universitat partim d'una circular del Vicerectorat d'Investigació i del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Promoció del Professorat, de 22 de setembre de 2016, que recollia determinats aspectes d'aquesta col·laboració, però que no es materialitzaren en una normativa que permetera aclarir i establir un marc de regulació aprovat pel Consell de Govern.

Per tot això, examinada la proposta d'aquest reglament per la Mesa de Negociació del personal docent i investigador (PDI) i per la Comissió de Promoció del Professorat, s'aprova pel Consell de Govern el reglament següent que regula la col·laboració en la docència del personal investigador contractat a la Universitat Politècnica de València.

Article 1. Objecte i àmbit subjectiu d'aplicació.

1. Aquest reglament regula la col·laboració en l'activitat docent del personal investigador contractat a la Universitat Politècnica de València.

2. Als efectes d'aquest reglament es consideren "personal investigador contractat" els següents:

a) Personal investigador postdoctoral:

a.1) El personal investigador contractat a l'empared del contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació.

a.2) El personal investigador contractat postdoctoral

Todas estas capacidades precisan una regulación que encauce en el ámbito de esta Universitat las diferentes tipologías de colaboración docente del personal investigador contratado, principalmente en las enseñanzas oficiales de Grado y Master, así como los criterios a seguir para su asignación y autorización, por un lado respetando escrupolosamente el carácter voluntario de esta colaboración, cuando proceda, y por otro lado evitando un mal uso o abuso de la misma en detrimento del personal investigador involucrado.

En el ámbito de esta Universitat partimos de una circular del Vicerectorado de Investigación y Vicerectorado de Ordenación Académica y Promoción del Profesorado, de 22 de septiembre de 2016, que recogía determinados aspectos de esta colaboración, pero que no se materializaron en una normativa que permitiera clarificar y establecer un marco de regulación aprobado por el Consejo de Gobierno.

Por todo ello, examinada la propuesta del presente Reglamento por la Mesa de Negociación del Personal Docente e Investigador (PDI) y por la Comisión de Promoción del Profesorado, se aprueba por el Consejo de Gobierno el siguiente Reglamento por el que se regula la colaboración en la docencia del Personal Investigador Contratado en la Universitat Politècnica de València.

Artículo 1. Objeto y ámbito subjetivo de aplicación.

1. El presente Reglamento regula la colaboración en la actividad docente del personal investigador contratado en la Universitat Politècnica de València.

2. A los efectos de este reglamento se considerarán "personal investigador contratado" los siguientes:

a) Personal investigador posdoctoral:

a.1) El personal investigador contratado al amparo del contrato de acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación.

a.2) El personal investigador contratado posdoctoral



mitjançant ajudes en la convocatòria de les quals s'indica la possibilitat de realitzar col·laboracions docents en l'àmbit universitari.

b) Personal investigador en formació:

b.1) El personal investigador en formació contractat sota la modalitat de contracte predoctoral.

b.2) El personal investigador en formació contractat mitjançant ajudes en la convocatòria de les quals s'indica la possibilitat de realitzar labors docents en l'àmbit universitari.

3. No pot col·laborar en activitats docents el personal investigador contractat no inclòs en els apartats anteriors.

4. El que disposa aquest apartat s'aplica al personal investigador contractat que està adscrit a organismes públics d'investigació que integren les estructures d'investigació d'aquesta Universitat, que subscriu en cas de ser necessari el conveni de col·laboració corresponent, o a altres organismes públics d'investigació, sempre que el personal investigador en formació estiga adscrit a un programa de doctorat d'aquesta Universitat.

Article 2. Principis generals de la col·laboració en les activitats docents del personal investigador contractat.

El personal investigador contractat pot col·laborar en les activitats docents de la Universitat Politècnica de València i adequar-ne la col·laboració al que preveu aquest reglament i al que determinen les normatives o bases de convocatòries en el marc de les quals s'estableix el contracte.

Article 3. Caràcter voluntari de la col·laboració.

1. La col·laboració en les activitats docents del personal investigador contractat té caràcter voluntari, excepte en els casos que expressament

mediante ayudas en cuya convocatoria se indique la posibilidad de realizar colaboraciones docentes en el ámbito universitario.

b) Personal investigador en formación:

b.1) El personal investigador en formación contratado bajo la modalidad de contrato predoctoral

b.2) El personal investigador en formación contratado mediante ayudas en cuya convocatoria se indique la posibilidad de realizar labores docentes en el ámbito universitario.

3. No podrá colaborar en actividades docentes el personal investigador contratado no contemplado en los apartados anteriores.

4. Lo dispuesto en este apartado será de aplicación a aquel personal investigador contratado que esté adscrito a Organismos Públicos de Investigación que integren las estructuras de investigación de esta Universitat, suscribiendo en caso de ser necesario el correspondiente convenio de colaboración, o a otros Organismos Públicos de investigación siempre y cuando el personal investigador en formación esté adscrito a un programa de doctorado de esta Universitat.

Artículo 2. Principios generales de la colaboración en las actividades docentes del personal investigador contratado.

El personal investigador contratado podrá colaborar en las actividades docentes de la Universitat Politècnica de València, adecuándose dicha colaboración a lo previsto en este Reglamento y a lo establecido en las normativas o bases de convocatorias en cuyo marco se establezca el contrato.

Artículo 3. Carácter voluntario de la colaboración.

1. La colaboración en las actividades docentes del personal investigador contratado tendrá carácter voluntario, excepto en los casos que expresamente

s'indica el caràcter obligatori en la convocatòria o nomenament corresponent, i s'efectua a petició expressa de les persones interessades amb les autoritzacions que es preveuen en aquest reglament.

2. En tot cas, la col·laboració no pot desvirtuar la finalitat formativa i investigadora del contracte, ni suposar-ne un increment de la jornada laboral.

Article 4. Tipologia de la col·laboració.

1. Amb caràcter general, el personal investigador en formació contractat pot col·laborar en la docència de les assignatures de caràcter pràctic de les titulacions de grau. No obstant això, en supòsits excepcionals i després de la justificació prèvia pot col·laborar en assignatures de màster de caràcter pràctic.

2. La col·laboració en la docència del personal investigador postdoctoral contractat es pot realitzar en classes teòriques o pràctiques en les assignatures de les titulacions de la Universitat Politècnica de València –grau i màster– i en programes de doctorat, sempre que la docència estiga vinculada amb l'objecte de les seues investigacions.

3. Les activitats de col·laboració docent regulades en aquest reglament no donen dret a cap retribució addicional de la Universitat, tret que en la convocatòria o programa així s'establisca.

4. La col·laboració docent del personal investigador contractat no pot comprendre la impartició de la totalitat d'una assignatura, ni pot assumir la responsabilitat ni coordinació d'una assignatura.

Article 5. Coordinació de la col·laboració.

1. La coordinació en la docència del personal investigador contractat té associada la figura d'un responsable docent per cada assignatura en què col·labora, encarregat de supervisar aquesta i que recau preferentment en qui coordina l'assignatura o professorat en qui delega el departament, amb plena capacitat docent i amb vincle permanent, que

se señale el carácter obligatorio en la correspondiente convocatoria o nombramiento, efectuándose a petición expresa de las personas interesadas con las autorizaciones que se prevén en el presente Reglamento.

2. En todo caso la colaboración no puede desvirtuar la finalidad formativa e investigadora del contrato, ni suponer un incremento de su jornada laboral.

Artículo 4. Tipología de la colaboración.

1. Con carácter general, el personal investigador en formación contratado podrá colaborar en la docencia de las asignaturas de carácter práctico de las titulaciones de Grado. No obstante, en supuestos excepcionales y previa justificación podrá colaborar en asignaturas de Máster de carácter práctico.

2. La colaboración en la docencia del personal investigador postdoctoral contratado se podrá realizar en clases teóricas o prácticas en las asignaturas de las titulaciones de la Universitat Politècnica de València, Grado y Master, y en programas de doctorado, siempre que la docencia esté vinculada al objeto de sus investigaciones.

3. Las actividades de colaboración docente reguladas en este Reglamento no darán derecho a retribución adicional alguna por parte de la Universitat, salvo que en la convocatoria o programa así se establezca.

4. La colaboración docente del personal investigador contratado no podrá abarcar la impartición de la totalidad de una asignatura, ni podrá asumir la responsabilidad ni coordinación de una asignatura.

Artículo 5. Coordinación de la colaboración.

1. La coordinación en la docencia del personal investigador contratado tendrá asociada la figura de un responsable docente por cada asignatura en la que colabore, encargado de supervisar la misma y que recaerá preferentemente en quien coordine la asignatura o profesorado en quien delegue el Departamento, con plena capacidad docente y con



n'ha de tenir l'avaluació positiva de l'activitat docent.

2. Amb la coordinació i direcció de qui té la responsabilitat docent, el personal investigador contractat pot col·laborar en l'avaluació i correcció dels exercicis i, si és el cas, en la tutorització, referida a la seua col·laboració docent.

Article 6. Límit d'hores de la col·laboració docent.

1. Personal investigador en formació

La col·laboració en les activitats docents té un màxim de 60 hores per curs acadèmic, sense perjudici del que disposen específicament les normatives o bases de convocatòries en el marc de les quals s'estableix el contracte.

2. Personal investigador postdoctoral

Pot prestar col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada, fins un màxim de 80 hores per curs acadèmic, sense perjudici del que disposen específicament les normatives o bases de convocatòries en el marc de les quals s'estableix el contracte.

Article 7. Càmput de la col·laboració en la docència del personal investigador contractat. Procediment d'autorització.

1. L'autorització de la col·laboració en la docència del personal investigador contractat no afecta la dotació i assignació de professorat als departaments on s'imparteix aquesta docència.

2. Les col·laboracions docents s'inclouen en el Pla d'Ordenació Docent del departament, que cal introduir-les en el sistema informàtic de registre d'activitat docent.

3. El personal investigador contractat pot sol·licitar la col·laboració en la docència en qualsevol moment des de la incorporació. La col·laboració docent es

vínculo permanente, debiendo tener evaluación positiva de su actividad docente.

2. Con la coordinación y dirección de quien tenga la responsabilidad docente el personal investigador contratado podrá colaborar en la evaluación y corrección de los ejercicios y en su caso en la tutorización, referida a su colaboración docente.

Artículo 6. Límite de horas de la colaboración docente.

1. Personal investigador en formación

La colaboración en las actividades docentes tendrá un máximo de 60 horas por curso académico, sin perjuicio de lo dispuesto específicamente en las normativas o bases de convocatorias en cuyo marco se establezca el contrato.

2. Personal investigador posdoctoral

Podrá prestar colaboraciones complementarias en tareas docentes relacionadas con la actividad de investigación propuesta, hasta un máximo de 80 horas por curso académico, sin perjuicio de lo dispuesto específicamente en las normativas o bases de convocatorias en cuyo marco se establezca el contrato.

Artículo 7. Cómputo de la colaboración en la docencia del personal investigador contratado. Procedimiento de autorización.

1. La autorización de la colaboración en la docencia del personal investigador contratado no afectará a la dotación y asignación de profesorado en los Departamentos donde se imparta esta docencia.

2. Las colaboraciones docentes se incluirán en el Plan de Ordenación Docente del Departamento siendo necesario introducirlas en el sistema informático de registro de actividad docente.

3. El personal investigador contratado podrá solicitar la colaboración en la docencia en cualquier momento desde su incorporación. La colaboración

realitza en un departament, sense que en cap cas es pugua desvirtuar la finalitat formativa i investigadora del contracte.

4. Procediment d'autorització.

A. Personal investigador en formació

La sol·licitud s'adreça al vicerectorat que té assignades les competències en investigació amb antelació suficient a l'inici de la col·laboració sol·licitada. La dita sol·licitud ha de tenir la conformitat del tutor o de la tutora i, si és el cas, de qui exerceix de responsable del projecte d'investigació, siga aquesta col·laboració voluntària o de caràcter obligatori d'acord amb el que disposen les bases de la convocatòria, així com del Consell de Departament on s'impartirà la docència i del vicerectorat que té assignades les competències d'ordenació acadèmica i professorat. Es pot sol·licitar qualsevol altra autorització que s'establisca en les convocatòries o programes.

La dita sol·licitud va acompanyada de còpia de l'acta del Consell de Departament en què s'indica la docència assignada (matèries, període en què es desenvoluparà i hores assignades), així com del professorat que exerceix la responsabilitat de la col·laboració docent, a més de justificar que no excedeixen de la data prevista de finalització de la relació contractual.

El vicerectorat que té assignades les competències en investigació verifica el compliment dels requisits, respon a la persona interessada i autoritza o denega la dita col·laboració.

B. Personal investigador postdoctoral

La sol·licitud s'adreça al vicerectorat que té assignades les competències en investigació amb antelació suficient a l'inici de la col·laboració sol·licitada. La dita sol·licitud ha de tenir la conformitat de la persona responsable de l'estructura d'investigació on està adscrit

docente se realizará en un Departamento, sin que en ningún caso pueda desvirtuarse la finalidad formativa e investigadora del contrato.

4. Procedimiento de autorización.

A. Personal investigador en formación

La solicitud se dirigirá al Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias en investigación con antelación suficiente al inicio de la colaboración solicitada. Dicha solicitud contará con la conformidad del tutor o de la tutora, y en su caso, de quien ejerza de responsable del proyecto de investigación, sea esta colaboración voluntaria o de carácter obligatoria de acuerdo con lo dispuesto en las bases de la convocatoria, así como del Consejo de Departamento donde se vaya a impartir la docencia, y del Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias de ordenación académica y profesorado. Se podrá solicitar cualquier otra autorización que se establezca en las convocatorias o programas.

Dicha solicitud irá acompañada de copia del acta del Consejo de Departamento en la que se indique la docencia asignada: materias, período en que se desarrollará y horas asignadas, así como del profesorado que desempeñe la responsabilidad de la colaboración docente, justificando que no exceden de la fecha prevista de finalización de la relación contractual.

El Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias en investigación verificará el cumplimiento de los requisitos y contestará a la persona interesada autorizando o denegando dicha colaboración.

B. Personal investigador posdoctoral.

La solicitud se dirigirá al Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias en investigación con antelación suficiente al inicio de la colaboración solicitada. Dicha solicitud contará con la conformidad de la persona responsable de la estructura de investigación donde esté adscrito el



l'investigador o la investigadora sol·licitant i el seu responsable o investigador/a principal, siga aquesta col·laboració voluntària o de caràcter obligatori d'acord amb el que disposen les bases de la convocatòria, així com del Consell del Departament on s'impartirà la docència i del vicerectorat que té assignades les competències d'ordenació acadèmica i professorat.

La dita sol·licitud va acompanyada de còpia de l'acta del Consell de Departament en què s'indica la docència assignada (matèries, període en què es desenvoluparà i hores assignades), així com el professorat que exerceix la responsabilitat de la col·laboració docent, a més de justificar que no excedeixen de la data prevista de finalització de la relació contractual. Es pot sol·licitar qualsevol altra autorització que s'establisca en les convocatòries o programes.

El vicerectorat que té assignades les competències en investigació verifica el compliment dels requisits i respon a l'interessat que autoritza o denega la dita col·laboració.

Article 8. Reconeixement i avaluació de la col·laboració docent del personal investigador.

1. La col·laboració en la docència del personal investigador contractat es fa constar en el document que la Universitat té habilitat, a aquests efectes, per al seu professorat universitari a fi d'assegurar que té el reconeixement a què es refereix aquest reglament.

2. L'avaluació de l'activitat docent del personal investigador es realitza per les vies habituals d'avaluació docent realitzada per l'alumnat i la supervisió dels organismes que vetlen per la qualitat docent de cada centre.

3. Les dites col·laboracions es valoren com a experiència docent.

investigador o investigadora sol·licitante y su responsable o investigador o investigadora principal, sea esta colaboración voluntaria o de carácter obligatoria de acuerdo con lo dispuesto en las bases de la convocatoria, así como del Consejo del Departamento, donde se vaya a impartir la docencia, y del Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias de ordenación académica y profesorado.

Dicha solicitud irá acompañada de copia del acta del Consejo de Departamento en la que se indique la docencia asignada: materias, período en que se desarrollará y horas asignadas, así como el profesorado que desempeñe la responsabilidad de la colaboración docente, justificando que no exceden de la fecha prevista de finalización de la relación contractual. Se podrá solicitar cualquier otra autorización que se establezca en las convocatorias o programas.

El Vicerrectorado que tenga asignadas las competencias en investigación verificará el cumplimiento de los requisitos y contestará al interesado autorizando o denegando dicha colaboración.

Artículo 8. Reconocimiento y evaluación de la colaboración docente del personal investigador.

1. La colaboración en la docencia del personal investigador contratado se hará constar en el documento que la Universitat tiene habilitado, a estos efectos, para su profesorado universitario con el fin de asegurar que tenga el reconocimiento a que se refiere el presente Reglamento.

2. La evaluación de la actividad docente del personal investigador se realizará por los cauces habituales de evaluación docente realizada por los alumnos y la supervisión de los organismos que velan por la calidad docente de cada centro.

3. Dichas colaboraciones se valorarán como experiencia docente.



Disposició final

Aquest Reglament pel qual es regula la col·laboració en la docència del personal investigador contractat a la Universitat Politècnica de València entra en vigor el mateix dia de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV).

Disposición final.

El presente Reglamento por el que se regula la colaboración en la docencia del Personal Investigador Contratado en la Universitat Politècnica de València entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València* (BOUPV).

DEFINICIÓ DEL VALOR DEL 95% DE SATURACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT COM A VALOR DE SOSTENIBILITAT A ASSOLIR MITJANÇANT NEGOCIACIÓ DE PLANTILLA EN EL CURS 2018-2019

Antecedents

La Normativa d'Organització Docent aprovada l'any 2006 (NOD 2006) fixa una banda operativa entre un 90% i 95% de saturació efectiva de l'activitat acadèmica com a situació de sostenibilitat. En la normativa esmentada es capacita el vicerectorat competent en matèria d'organització docent perquè porte a cap una anàlisi conjunta de l'estructura de plantilla del professorat i busque la franja de sostenibilitat esmentada. Sobre la base de la dita anàlisi s'ha de realitzar una proposta de reduccions de dedicació de contractes de professorat associat a temps parcial en les àrees de coneixement afectades o la no renovació d'aquests amb efecte a partir del mes de setembre següent (art. 3.2. NOD 2006).

El sentit del text és la reducció del desequilibri de capacitat docent efectiva dels departaments, a més d'indicar que la dita situació s'ha de reconduir en els anys següents i fer tendir els departaments cap a la banda d'operativitat esmentada. Per a això, també s'assenyala que la revisió de la dedicació i contractes de professorat associat es farà en departaments amb una saturació de la capacitat docent efectiva inferior al 85%.

Des que s'aprovà la NOD esmentada fins a l'actualitat hi ha hagut canvis substancials tant en la normativa estatal relativa a la dedicació del professorat (RD 14/2012) com en la normativa d'organització acadèmica que s'aplica a la UPV, en què l'última normativa aprovada és de l'any 2015 (NOA 2015).

Els articles de la Normativa d'Organització Docent de l'any 2006, a què es fa referència a l'inici de la descripció dels antecedents, no estan explícitament derogats per les normatives següents, fet que pot

DEFINICIÓN DEL VALOR DEL 95% DE SATURACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE COMO VALOR DE SOSTENIBILIDAD A ALCANZAR MEDIANTE NEGOCIACIÓN DE PLANTILLA EN EL CURSO 2018-2019

Antecedentes

La Normativa de Organización Docente aprobada en el año 2006 (NOD 2006) fija una banda operativa entre un 90 y 95% de saturación efectiva de la actividad académica como situación de sostenibilidad. En la citada normativa se capacita al Vicerrectorado competente en materia de organización docente, a que lleve a cabo un análisis conjunto de la estructura de plantilla del profesorado, buscando la citada franja de sostenibilidad. En base a dicho análisis, se debe realizar una propuesta de reducciones de dedicación de contratos de profesorado asociado a tiempo parcial en las áreas de conocimiento afectadas o la no renovación de los mismos con efecto a partir del siguiente mes de septiembre (art. 3.2. NOD 2006).

El sentido del texto es la reducción del desequilibrio de capacidad docente efectiva de los departamentos, y se indica que dicha situación debe reconducirse en los siguientes años, haciendo tender los departamentos a la mencionada banda de operatividad. Para ello, también se indica que la revisión de la dedicación y contratos de profesorado asociado se hará en departamentos con una saturación de la capacidad docente efectiva inferior al 85%.

Desde que se aprobó la citada NOD, hasta la actualidad, ha habido cambios sustanciales tanto en la normativa estatal relativa a la dedicación del profesorado (RD 14/2012), como en la normativa de organización académica que se aplica en la UPV, siendo la última normativa aprobada la del año 2015 (NOA 2015).

Los artículos de la Normativa de Organización Docente del año 2006, a los que se hace referencia al inicio de la descripción de los antecedentes, no están explícitamente derogados por las siguientes

portar a confusió i dificultar-ne la interpretació. De fet, en la NOA 2015 s'empra el terme conegut com a saturació de l'activitat docent, i no apareix ni el de saturació efectiva de l'activitat acadèmica ni el de saturació de la capacitat docent efectiva de la NOD 2006.

No solament ambdós termes són diferents i es calculen de forma molt distinta, sinó que l'aplicació d'ambdues normatives a la situació actual de la Universitat porta a resultats molt dispars. Amb la NOD de 2006 la saturació de la capacitat docent efectiva de la UPV seria aproximadament d'un 89%, mentre que amb la NOA actual la saturació d'activitat docent és aproximadament d'un 98%.

Aquesta diferència en els termes porta a plantejar, d'una banda, la validesa de l'article 3.2 de la NOD 2006 i, de l'altra, si en cas d'haver-se d'aplicar caldria fer-ho amb els valors de saturació efectiva de l'activitat acadèmica calculats segons els procediments i capacitats docents del professorat que hi havia en el moment d'aplicació de la normativa esmentada o dels actuals.

És important assenyalar que la saturació actual de l'activitat docent de la UPV calculada amb la NOA 2015 és pròxima al 100%, i amb desequilibris entre departaments, que abans del període de negociació de plantilla oscil·len entre un 53% i un 120%. Això fa imprescindible alliberar recursos docents als departaments menys saturats, en què hi ha figures de professor associat. Així mateix, cal indicar que aquesta pràctica és habitual a la UPV des que hi ha hagut descensos de necessitats docents en diferents departaments.

Vista la proposta de la Comissió Permanent i atenent els fets descrits en el preàmbul, i amb l'ànim d'aclarir els criteris d'aplicació a la UPV per al curs 2018-2019, el Consell de Govern aprova que es fixe com a valor de sostenibilitat el 95% i es capacite el vicerectorat en matèria d'organització docent a realitzar una proposta de reduccions de dedicació de contractes de professorat associat a temps

normativas, lo que puede llevar a confusión y dificultad de interpretación. De hecho, en la NOA 2015 se emplea el término conocido como saturación de la actividad docente, no apareciendo ni el de saturación efectiva de la actividad académica ni saturación de la capacidad docente efectiva de la NOD 2006.

No sólo ambos términos son diferentes y se calculan de forma muy diferente, sino que la aplicación de ambas normativas a la situación actual de la Universitat lleva a resultados muy diferentes. Con la NOD del 2006 la saturación de la capacidad docente efectiva de la UPV sería aproximadamente de un 89%, mientras que con la NOA actual la saturación de actividad docente es de aproximadamente un 98%.

Esta diferencia en los términos, lleva a plantear por un lado la validez del artículo 3.2 de la NOD 2006, y por otro, si en caso de tener que aplicarse, habría que hacerlo con los valores de saturación efectiva de la actividad académica calculados según los procedimientos y capacidades docentes del profesorado que existían en el momento de aplicación de la citada normativa o los actuales.

Es importante señalar que la saturación actual de la actividad docente de la UPV calculada con la NOA 2015 es cercana al 100%, y con desequilibrios entre departamentos, que antes del periodo de negociación de plantilla, oscilan entre un 53% y un 120%. Esto hace imprescindible liberar recursos docentes en los Departamentos menos saturados, en los que existen figuras de profesor asociado. Asimismo, indicar que esta práctica es habitual en la UPV desde que ha habido descensos de necesidades docentes en diferentes departamentos.

Vista la propuesta de la Comisión Permanente y atendiendo a los hechos descritos en el preámbulo, y con el ánimo de clarificar los criterios de aplicación en la UPV para el curso 2018/2019, el Consejo de Gobierno aprueba que se fije como valor de sostenibilidad el 95%, capacitando al Vicerrectorado en materia de organización docente a realizar una propuesta de reducciones de dedicación de



parcial o la no renovació d'aquests en el cas de departaments amb saturacions de l'activitat docent inferior al dit valor.

contratos de profesorado asociado a tiempo parcial o la no renovación de los mismos en el caso de Departamentos con saturaciones de la actividad docente menor de dicho valor.