



NORMATIVA DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS D'AVALUACIÓ PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT PER LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

Aprovada pel Consell de Govern del 24 de juliol del 2007, i modificada el 14 d'abril del 2011 i el 23 de desembre del 2021

I

Després de la modificació de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, operada per l'aprovació i entrada en vigor de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril; així com l'aprovació per la Llei 7/2007, de 13 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i fins que es produísca el desenvolupament de la Llei orgànica 4/2007 per la comunitat autònoma i s'adapten els Estatuts de la UPV segons el que es disposa en aquesta, es fa necessari establir amb caràcter provisional el procediment, requisits i criteris que han d'aplicar-se en la selecció de personal docent i investigador contractat laboral per part d'aquesta Universitat, referit a les figures contractuals de professorat contractat doctor, professorat ajudant doctor, ajudant i professorat associat.

II¹

La Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, regula el règim de contractació del professorat ajudant doctor, i estableix en l'apartat d) que la duració del contracte no pot ser inferior a un any ni superior a cinc, i que es pot prorrogar o renovar si s'ha concertat per duració inferior a la màxima, sempre que la duració total no excedisca dels cinc anys indicats. En qualsevol cas, el temps total de duració conjunta entre aquesta figura contractual i la corresponent a ajudant, a la mateixa universitat o diferent, no pot excedir de vuit anys. Les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acolliment durant el període de duració del contracte, n'interrompen el còmput.

Així mateix, els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011 del 25 de novembre del 2011, en l'article 111, en regular el règim de dedicació i duració del contracte, també estableix, entre altres condicions, que la duració del contracte d'ajudant doctor ha de tenir una duració no inferior a un any ni superior a cinc. Els contractes amb duració inferior a cinc anys es poden prorrogar fins a aquest termini màxim; s'estableix que, en qualsevol cas, el temps total de duració conjunta entre totes dues figures contractuals d'ajudant i ajudant doctor no pot excedir de vuit anys, i es computa també el temps de contracte en altres universitats. Interrompen el còmput de duració del contracte les situacions d'incapacitat temporal, maternitat i adopció o acollida.

El Consell de Govern d'aquesta Universitat, fent ús de la competència prevista en l'article 111 dels Estatuts de la Universitat, va aprovar –per Acord del 24 de juliol del 2007– la Normativa de contractació i criteris d'avaluació per a la selecció de personal docent i investigador contractat per la Universitat Politècnica de València.

Aquesta normativa interna es va aprovar amb caràcter provisional, fins que es produísca el desenvolupament de la Llei orgànica 4/2007 per la comunitat autònoma i s'adapten els

¹ Apartat introduït per Acord del Consell de Govern del 23 de desembre del 2021.



Estatuts de la Universitat Politècnica de València segons el que es dispose en aquesta; adaptació que no s'ha produït, ja que la normativa de la comunitat autònoma que regula el règim jurídic del professorat universitari contractat es va plasmar en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, anterior a les normatives que es van dictar amb posterioritat, inclòs l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Aquesta Normativa va establir en l'apartat dècim, en configurar les característiques dels contractes per als ajudants doctors, la duració inicial de dos anys, prorrogables, si s'escau, fins a un màxim de tres anys més, si bé la duració màxima d'aquest tipus de contracte més les seues possibles prorrogues no pot superar els cinc anys.

Aquest requisit de la duració inicial s'ha plasmat en totes les convocatòries de selecció de professorat amb la figura contractual d'ajudant doctor, i s'han formalitzat els contractes sempre per una duració inicial de dos anys, prorrogables de conformitat amb les regles anteriorment esmentades, sense que aquesta limitació vinga establida en la normativa legal d'aplicació.

En la pràctica, els contractes d'ajudants doctors, dins de la política de promoció del professorat establida a la Universitat Politècnica de València, són prorrogats fins a assolir la duració màxima, ja que aquesta no està supeditada, com en el cas dels ajudants, a passar en aquest període inicial per una avaluació de l'activitat investigadora. La figura d'ajudant doctor ja ve precedida d'una avaluació prèvia, com a requisit anterior a la contractació, d'haver obtingut l'acreditació universitària adequada a la figura corresponent per l'agència estatal o valenciana.

La no formalització de la contractació dels ajudants doctors pel període màxim de cinc anys podia tenir justificació en el moment en què es va establir, dins del marc normatiu i de criteri de carrera i promoció professional que estava configurat llavors, però actualment s'ha constatat que no té sentit continuar aplicant-la, ja que afecta les activitats acadèmiques i, especialment, l'àmbit de les activitats de recerca.

Aquesta limitació està ocasionant una situació d'incertesa innecessària i perjudicis indeguts, ja que en moltes de les convocatòries de projectes d'investigació s'exigeix que el personal participant tinga un vincle jurídic amb l'entitat sol·licitant que abaste la totalitat de la duració del projecte sol·licitat (duració habitual entre dos i quatre anys) i la contractació partida en dos períodes (dos anys seguits de tres anys d'addicionals) dificulta en molts casos el compliment d'aquest requisit, fet que impedeix la participació dels professors ajudants doctors en aquests projectes.

Ja que no hi ha cap obstacle a la formalització del contracte laboral per la duració màxima establida en la normativa, el Consell de Govern aprova, a proposta de la Comissió d'R+D+I, la modificació següent de la Normativa de contractació i criteris d'avaluació per a la selecció de personal docent i investigador contractat per la Universitat Politècnica de València:

1r) CONVOCATÒRIES

La selecció del professorat contractat es fa per mitjà de concursos, en els quals es garanteix el respecte dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.



La convocatòria d'aquests concursos és acordada pel Rectorat i, com a informació de les places objecte de cobertura, inclou el tipus de contracte o figura contractual que correspon, la duració del contracte, el règim de dedicació, el departament, l'àrea de coneixement i el centre d'adscripció de la plaça. Així mateix, s'inclou el perfil docent d'aquesta plaça, aprovat pel Consell del departament responsable, i que conté la denominació de l'àrea de coneixement, o bé la denominació de la matèria o matèries o l'assignatura o assignatures dels plans oficials d'estudi als quals el professorat seleccionat dedica principalment la seua activitat docent.

2n) REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

Per a poder concursar a places de professorat contractat, les persones interessades han de reunir, a més dels requisits generals establits per a l'accés a l'ocupació pública, els requisits específics per a cada figura contractual, segons es detalla:

Requisits generals d'accés a l'ocupació pública:

1. Tenir complits els 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
2. No haver sigut separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a exercir funcions similars a les corresponents a les places.

En cas de ser nacional d'un altre estat, ha d'acreditar que no està inhabilitat/ada o en situació equivalent, ni ha sigut sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, al seu estat i en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

3. Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques o funcions corresponents a les places convocades.

4. Posseir la titulació necessària, segons cada figura contractual.

En el cas de titulacions obtingudes en universitats estrangeres, cal acompanyar-les de la credencial que acredite l'homologació d'aquestes.

5. Tenir nacionalitat espanyola o ser nacional dels estats membres de la Unió Europea, així com els/les cònjuges d'espanyols/oles i de nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats/ades de dret i als seus descendents i la del/de la cònjuge –sempre que no estiguen separats/ades de dret– siga menor de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.

Així mateix, s'estén igualment a les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què siga aplicable la lliure circulació de treballadors.

Així mateix, poden participar les persones estrangeres no incloses en els apartats anteriors amb residència legal a Espanya.

Requisits específics de cada figura contractual:

Professorat contractat doctor

1. Estar en possessió del títol de doctorat.
2. Haver rebut avaluació positiva de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació, o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.



Professorat ajudant doctor:

1. Estar en possessió del títol de doctorat.
2. Disposar d'avaluació positiva de la seua activitat de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació, o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.
3. És mèrit preferent l'estada de la persona candidata en universitats o centres d'investigació de prestigi reconegut, espanyols o estrangers, diferents de la UPV.

Ajudant:

1. Estar admès/a o en condicions de ser admès/a en els estudis de doctorat.

Professorat associat

1. Especialistes de competència reconeguda que acrediten exercir l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, durant un període mínim de tres anys dins dels cinc últims anys.

La concurrència de tots els requisits exigits ha d'estar referida a una data anterior a l'expiració del termini de presentació d'instàncies.

3r) SOL-LICITUDS

Les sol·licituds s'emplenen i presenten exclusivament per via electrònica, accedint al formulari «Sol·licitud d'admissió a proves selectives a la Universitat Politècnica de València (professorat contractat)», disponible en la seu electrònica de la Universitat Politècnica de València.

Per a l'accés a aquest formulari es requereix la identificació electrònica de la persona interessada. Amb aquesta finalitat, és necessari disposar d'algun dels sistemes d'identificació electrònica que s'indiquen en les convocatòries.²

Cal presentar una sol·licitud per a cada plaça a la qual es desitge concursar. Cas que es convoquen diverses places amb el mateix perfil i característiques, i que estiguen agrupades en la convocatòria, cal presentar únicament una sol·licitud per a totes.

El termini per a presentar les sol·licituds és de 10 dies hàbils com a mínim, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV.

Els drets de participació són els que es fixen a cada moment en la convocatòria, que s'abonen, dins del termini de presentació d'instàncies, de la manera que s'estableix en la corresponent convocatòria.³

² Actualització de procediment.

³ Actualització de procediment.



4t) LLISTA DE PERSONES ADMESES

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la direcció del departament fa pública la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses en cadascun dels concursos convocats, amb indicació en aquest últim cas de la causa de l'exclusió. Aquesta publicació s'efectua mitjançant exposició de les corresponents llistes al tauler d'anuncis del departament i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la microweb del departament o⁴ en el servidor *UPV.noticias*, grup de notícies *UPV.administració*, que es pot consultar per mitjà de la web de la UPV, en el menú *Directori/més directoris* ("http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c").

És motiu d'exclusió:

- No presentar la sol·licitud o el currículum segons el procés o el model establert obligatòriament.⁵
- Presentar la sol·licitud fora del termini establert.
- No haver satisfet els drets de participació.
- No acreditar el compliment dels requisits indicats en l'apartat 2n) Requisits de les persones candidates.

Les persones aspirants excloses o omeses disposen de cinc dies hàbils, comptadors a partir del següent de la publicació de la llista provisional, per a esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió o omissió. No es considera corregible, entre altres, la falta de pagament dels drets de participació dins del termini de presentació d'instàncies.

Transcorregut el termini d'esmena d'errors, es procedeix a la publicació –pel mateix procediment– de les llistes definitives de les persones aspirants admeses i excloses.

5è) PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció consta de dues fases:

1a) Concurs de mèrits, en el qual es valoren els mèrits acreditats per les persones aspirants. Se valora fins a un màxim de 10 punts, sense perjudici de la puntuació per mèrit preferent que pugua correspondre. Per a superar aquesta fase del procés de selecció, cal aconseguir un mínim de 3 punts.

2a) Defensa del projecte docent i/o entrevista. A les persones aspirants que superen la fase de concurs, la Comissió les cita a una entrevista personal per a perfilar la selecció definitiva, que versa sobre els seus mèrits i historial acadèmic, investigador i professional, i sobre tots aquells aspectes que la Comissió considere rellevants relacionats amb el perfil docent de la plaça. Aquesta segona fase del procés de selecció es valora fins a un màxim de 4 punts, i és necessari per a superar-la tenir un mínim de 2 punts.

⁴ Actualització de procediment.

⁵ Actualització de procediment.



En aquesta fase i per a places de professorat ajudant doctor i professorat contractat doctor, les persones candidates han de presentar davant la Comissió un projecte docent d'una assignatura troncal o obligatòria vinculada amb el perfil de la plaça, per a la seua valoració i defensa davant d'aquesta.

Les persones aspirants estrangeres han de superar, en el cas que així ho estime la Comissió de Selecció, una prova específica per a acreditar el coneixement del castellà a nivell de conversa i escriptura, o si s'escau, de l'idioma en què es requereix impartir les assignatures segons la convocatòria.

6è) COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Els mèrits de les persones aspirants seran jutjats per comissions de selecció, que han de tenir la composició següent:

- Tres membres designats pel Rectorat, entre els quals, almenys u, ha de ser de l'àrea de coneixement de la plaça. Així mateix, d'aquestes tres membres es designa la persona que ocupa la presidència de la Comissió.
- Dos membres de l'àrea de coneixement de la plaça designats pel Consell del Departament. Exerceix la secretaria de la Comissió la persona vocal designada pel departament de menor categoria i antiguitat.

Si falta professorat de l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça, se'n pot designar d'una àrea afí.

La composició definitiva de cada Comissió de Selecció es publica als taulers d'anuncis dels departaments corresponents, juntament amb les llistes definitives d'admesos i exclosos.

Tots els membres de les comissions de selecció han de ser funcionaris i funcionàries de carrera pertanyents a cossos funcionaris i funcionàries docents universitaris i ostentar titulació oficial igual o superior a la de la plaça convocada.

Les comissions de selecció es regeixen, quant al funcionament, pel que es disposa en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Els membres de les comissions s'han d'abstenir d'intervenir quan es done alguna de les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la citada Llei 40/2015.

7è) DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

En la sessió de constitució, la Comissió de Selecció procedeix, d'acord amb el barem aplicable a cada figura contractual, a l'elaboració dels criteris de valoració dels mèrits de les persones aspirants, que han de publicar-se al tauler d'anuncis del departament.

Publicats els criteris de valoració, la Comissió de Selecció es reuneix per a valorar els mèrits de les persones concursants. La Comissió pot sol·licitar l'aportació de documentació original per a comprovar la validesa dels mèrits inclosos en el currículum.



Valorats els mèrits de les persones aspirants, la Comissió de Selecció fa pública aquesta valoració al tauler d'anuncis del departament, on es fa constar la qualificació obtinguda per cadascuna de les persones aspirants en cada apartat del barem.

Les persones aspirants que superen la fase de concurs seran convocades per a la realització de la defensa del projecte docent i/o entrevista davant la Comissió mitjançant un anunci publicat al tauler del departament (i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la microweb del departament o en el servidor *UPV.notícies*, grup de notícies *UPV.administració*), amb una antelació de dos dies hàbils a la data de realització d'aquesta, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de notificació que la Comissió estime procedents.⁶

8è) RESOLUCIÓ DEL CONCURS

Finalitzat el procés de selecció, la Comissió conforma una relació amb les persones aspirants que l'han superat per haver aprovat les dues fases, ordenades de major a menor, segons la puntuació final obtinguda sumant les qualificacions del concurs i la valoració de la defensa del projecte docent i/o entrevista personal, així com, si s'escau, la puntuació atorgada per mèrit preferent.

La Comissió de Selecció eleva al Rectorat la relació de persones aspirants que han resultat aprovades, que no pot ser un nombre superior al de places convocades. Per a la confecció d'aquesta relació, se sumen les qualificacions obtingudes per cada persona aspirant en la fase de concurs i en la defensa del projecte docent i/o entrevista personal. A continuació s'ordena per ordre de puntuació de major a menor; relació que s'interromp quan el nombre de persones aspirants coincideix amb el nombre de places convocades.

Aquesta relació es publica al tauler d'anuncis del departament i, complementàriament i sense caràcter oficial, en la microweb del departament o⁷ en el servidor *UPV.notícies*, grup de notícies *UPV.administració*, que es pot consultar per mitjà de la web de la UPV, en el menú *Directori/més directors* ("http://www.upv.es/bin2/tablon?p_idioma=c"), així com un certificat en el qual es fa constar el dia de la publicació al citat tauler d'anuncis. La publicació al tauler d'anuncis del departament té caràcter de notificació per a les persones concursants, d'acord amb el que es preveu en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Finalment, es traslladen al Servei de Recursos Humans les actes del concurs, inclosa la proposta de nomenament al Rectorat de la persona aspirant amb major puntuació, a fi de formalitzar la contractació laboral, i es constitueix una llista de reserva amb la resta de persones aspirants que han superat les dues fases del procés de selecció, segons l'ordre de puntuació final obtingut, que s'utilitzarà per a formalitzar, si s'escau, contractacions de duració determinada per a atendre necessitats sobrevingudes o substitucions.

⁶ Actualització de procediment

⁷ Actualització de procediment.



9è) BAREM

Les persones candidates en concursos de places de professorat contractat són valorades per la Comissió de Selecció corresponent, d'acord amb els barems generals següents i que figuren com a annex de les convocatòries.

1. Barem general

CANDIDAT CANDIDATA	I	núm.		PES (EN TANT PER U) DE CADA ÍTEM DEL BAREM
Ítem		núm.		EXPEDIENT ACADÈMIC: Pa=
		núm.		DOCÈNCIA: Pb=
		núm.		INVESTIGACIÓ: Pe=
		núm.		EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL: Pd=
		núm.		ALTRES MÈRITS: Pe=
		núm.		SUMA = 1.00
		núm.		
		núm.		
		núm.		

PES EN TANT PER U DE CADA ÍTEM DEL BAREM SEGONS EL TIPUS DE PLAÇA

ÍTEM	FIGURA CONTRACTUAL		
	P. CONTRACTAT DOCTOR	P. AJUDANT DOCTOR	P. ASSOCIAT T. P.
EXPEDIENT ACADÈMIC	0,10	0,20	0,10
DOCÈNCIA	0,30	0,30	0,10
INVESTIGACIÓ	0,50	0,40	0,20
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL	0,05	0,05	0,50
ALTRES MÈRITS	0,05	0,05	0,10
SUMA	1,00	1,00	1,00

1 – EXPEDIENT ACADÈMIC ⁸		PERSONA CANDIDATA												
a) A1	(N = nota mitjana expedient sobre = N 10)													
b) A2	(PE = Premi Extraordinari de Fi de Carrera, de caràcter nacional o autonòmic) Màxim 1 punt													
c) A1 + A2	(Màxim = 10 punts)													
d)	Coeficient d'idoneïtat i afinitat al perfil (de 0,1 a 1).													

⁸ Barems revisats i aprovats per Acord del Consell de Govern del 14 d'abril del 2011.



1) BAREMACIÓ EXPEDIENT A= (c * d)

2 – DOCÈNCIA		PERSONA CANDIDATA									
a) $B1 = 2 \sum f_i * coef.$ dedicació	(f_i = factor qualitat enquesta en l'any i de docència universitària impartida) Màxim: 6 punts										
b) $B2 = A2 * 0,3$	($A2$ = anys de docència oficial no universitària) Màxim: 2 punts										
c) $B3 = \sum L1 * Cna$	$L1$ = llibres o articles docents amb ISBN = 2 punts sense ISBN = 1 punt Article docent internacional = 1 punt Article docent nacional = 0,25 punts Cna = coef. nre. d'autors Màxim: 2 punts										
d) $B4 = \sum C1 * Cna$	$C1$ = comunicacions en congressos docents internacionals = 0,5 punts nacionals = 0,25 punts Cna = coef. nre. d'autors Màxim: 1 punt										
e) $B5 = P$	(P = participació en projectes i programes de millora docent. Màxim: 1 punt)										
f) $B6 = C2$	($C2$ = cursos o programes de formació docent, 100 hores = 1 punt. Màxim: 2 punts)										



g) $B1+B2+B3$ $+B4+B5+B$ 6	(Màxim = 10 punts)																		
h) Coeficient d'idoneïtat i afinitat amb el perfil (de 0,1 a 1).																			
2) BAREMACIÓ DOCÈNCIA $B = (g * h)$																			

f_i : factor qualitat enquesta any signen el treball

$f_i = 1,2$ si nota d'enquesta ≥ 7

$f_i = 1$ en la resta de casos

Cna : coef. relatiu al nre. d'autors que

$Cna = 1$ si nre. d'autors ≤ 4

$Cna = 0,8$ si núm. d'autors = 5

$Cna = 0,6$ si nre. d'autors = 6

$Cna = 0,5$ si nre. d'autors ≥ 7

Coeficient de dedicació: $TC = 1$ punt

$TP = 0,5$ punts

3 – INVESTIGACIÓ		PERSONA CANDIDATA																	
a) $C1 = \sum R * Cna * Cpa$	<p>$R =$ publicacions d'investigació. Article de revista de recerca indexada en el Journal Citation Reports (JCR) o en altres índexs d'impacte reconegut per la CNEAI, i congressos reconeguts per la CNEAI = 2 punts. Article de revista de difusió internacional no indexada = 1 punt. Article de revista nacional no indexada = 0,5 punts. Llibre d'investigació o capítol de llibre d'investigació amb ISBN en editorial de prestigi = 1 punt. Exposició, comissariat i premi de caràcter internacional competitiu = 1,5</p>																		



– MÈRIT PREFERENT	PERSONA CANDIDATA									
a) Estar acreditat (o habilitat) per a l'accés a cossos de funcionaris docents universitaris = 0,2 (el seu valor és 0 en un altre cas)										
b) Per a la figura d'ajudant doctor: estades del candidat en universitats o centres d'investigació diferents de la UPV = màx.: 0,01 per mes d'estada. Màxim: 0,1 punts										
6) COEFICIENT DE MÈRIT $F = (a+b)$. Màxim: 0,3 punts										

RESUM		PERSONA CANDIDATA									
a) $A * Pa$	($Pa =$ pes en tant per u de l'expedient acadèmic)										
b) $B * Pb$	($Pb =$ pes en tant per u de docència)										
c) $C * Pc$	($Pc =$ pes en tant per u d'investigació)										
d) $D * Pd$	($Pd =$ pes en tant per u d'experiència professional)										
e) $E * Pe$	($Pe =$ pes en tant per u d'altres mèrits)										
PUNTUACION FASE VALORACIÓ CURRÍCULUM $(S) = (A * Pa) + (B * Pb) + (C * Pc) + (D * Pd) + (E * Pe)$											
COEFICIENT DE MÈRIT (F)											
PUNTUACIÓ FINAL = $(S * (1+F))$											

1.b. AJUDANTS

PERSONA CANDIDATA	núm.		PES (EN TANT PER U) DE CADA ÍTEM DEL BAREM
	núm.		EXPEDIENT ACADÈMIC: $Pa = 0,45$
	núm.		DOCÈNCIA: $Pb = 0,10$
	núm.		INVESTIGACIÓ: $Pc = 0,30$



	núm.			EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL:	Pd = 0,05
	núm.			ALTRES MÈRITS:	Pe = 0,10
	núm.			SUMA =	1,0 0
	núm.				
	núm.				
	núm.				

1 – EXPEDIENT ACADÈMIC		PERSONA CANDIDATA									
a)	A1 = N (N = nota mitjana d'expedient, sobre 10)										
b)	A2 = L (L = Premi Extraordinari de Fi de Carrera. Màxim: 1 punt)										
c)	A1 + A2 (màxim = 10 punts)										
d)	Coeficient d'idoneïtat i afinitat per al perfil (de 0,3 a 1)										
1) BAREMACIÓ EXPEDIENT A= (c *d)											

2 – DOCÈNCIA		PERSONA CANDIDATA									
a)	B1 = A1 * 2 (A1 = anys de docència universitària impartida, 1 any = 6 crèdits. Màxim = 6 punts)										
b)	B2 = A2 * 0,3 (A2 = anys de docència oficial no universitària. Màxim = 2 punts)										
c)	B3 = $\sum L1$ * Cna (L1 = llibres o articles docents; llibre amb ISBN = 2 punts; llibre sense ISBN = 1 punt; article internacional = 1 punt; nacional = 0,25 punts. Cna = coef. nre. d'autors. Màxim = 2 punts)										
d)	B4 = $\sum C1$ * Cna (C1 = comunicacions en congressos docents; internacional = 0,5 punts; nacional = 0,25 punts. Cna = coef. nre. d'autors. Màxim = 1 punt)										
e)	B5 = P (P = participació en projectes i programes de millora docent. Màxim = 1 punt)										



f) $B6 = C2$	(C2 = cursos o programes de formació docent, 100 hores = 2 punts - màxim)																		
g) $B1+B2+B3+B4+B5+B6$	(Màxim = 10 punts)																		
h) Coeficient d'idoneïtat i afinitat per al perfil (de 0,3 a 1)																			
2) BAREMACIÓ DOCÈNCIA $B = (g * h)$																			

Cna: coef. relatiu al nre. d'autors que signen el treball

$Cna = 1$ si el nre. d'autors ≤ 4 $Cna = 0,6$ si el nre. d'autors = 6

$Cna = 0,8$ si el nre. d'autors = 5 $Cna = 0,5$ si el nre. d'autors ≥ 7

3 – INVESTIGACIÓ		PERSONA CANDIDATA																	
a) $C1 = \sum R * Cna$	(R = article de revista d'investigació indexada en el Journal Citation Reports (JCR) o en altres índexs d'impacte reconegut per la CNEAI, p. e.: SCI, SSCI o AHCI, i també congressos reconeguts per la CENAI = 2 punts. Revista no indexada internacional = 1 punt; nacional = 0,5 punts. Màxim = 8 punts)																		
b) $C2 = \sum C * Cna$	(C = comunicació en congrés; internacional = 0,5 punts; nacional = 0,25 punts; Cna = coeficient nre. d'autors. Màxim = 2 punts)																		
c) $C3 = P$	(P = patents i similars. Màxim = 2 punts)																		
d) $C4 = Q + R$	(Q = projectes d'investigació competitiu. Màxim = 2 punts; R = contractes d'investigació amb participació)																		



E = mitjana aritmètica entre la nota mitjana de l'expedient (assignatures del 2n cicle o 1r+2n cicle) i la nota del PFC.

En cas de no constar la nota del projecte final de carrera, se li assigna un valor de 5. Per als titulats en Belles Arts, el valor de E és igual a la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

2. Número de promoció----- N

$$N = \frac{1}{2} \left(20 - \frac{\text{n}^\circ \text{ de posició en la promoció} \times 100}{\text{n}^\circ \text{ de titulados en la promoció}} \right)$$

3. Expedient acadèmic de tercer cicle ----- T

T = nota mitjana del període de docència i dels treballs de recerca realitzats

4. Altres mèrits ----- O

- *Activitat investigadora (punts VIAP –valoració de l'índex d'activitat investigadora personalitzada– imputables en els dos anys anteriors, fins a 4).*
- *Activitat docent (punts ACE –ajuda complementària a l'ensenyament– imputables en els dos anys anteriors, fins a 2).*
- *Idiomes (fins a 1, a raó d'1 punt pel nivell FIRST o equivalent).*
- *Altres títols universitaris de segon o tercer cicle.*
- *Cursos i seminaris rebuts (fins a 1, a raó d'1 punt: 300 hores).*
- *Altres mèrits no considerats (fins a 1).*

<p>NOTA FINAL DE LA PERSONA = $[0,25 \times E + 0,25 \times N + 0,30 \times T + 0,20 \times O] \times CA$ CANDIDATA</p>
--

10è) CARACTERÍSTIQUES DELS CONTRACTES

Tipus de contracte: contracte laboral de naturalesa especial.

Duració: la duració dels contractes és la que tot seguit s'indica per a cada figura contractual:

- Professorat contractat doctor. Contractació Indefinida.
- Professorat ajudant doctor: 5 anys.⁹
- Ajudant: 1 any, prorrogable, si s'escau, per períodes anuals; subjecte al compliment del full de ruta següent:

1r any. Els objectius que cal realitzar o complir en aquest any són els següents:

- Realització de cursos de formació pedagògica de l'ICE.
- Realització de cursos de doctorat o cursos de postgrau universitari.

⁹ Redacció donada per l'Acord del Consell de Govern del 23 de desembre del 2021.



2n any. La renovació per al 2n any està condicionada a la realització dels cursos de l'ICE anteriorment citats.

Durant aquest curs, cal realitzar o complir els objectius següents:

- Presentació d'algun article en congressos o revistes especialitzades.
- Publicació en revista indexada o participació en activitats de recerca.
- Realització d'un projecte docent.

3r any. La renovació per al tercer any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent del curs anterior i a la publicació d'almenys un article en revista indexada o productivitat de l'IAI equivalent al 20% d'un/a docent col·laborador/a.

Durant aquest any, ha de fer o complir els objectius següents:

- Realitzar una estada superior a un mes en un centre universitari, d'investigació o empresa.
- Finalitzar els cursos de doctorat o màster, i aprovació del DEA o equivalent.

4t any. La renovació per al quart any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent i a la publicació d'almenys un article en revista indexada o productivitat de l'IAI equivalent al 40% d'un/a docent col·laborador/a.

Durant aquest any, ha de fer o complir els objectius següents:

- Finalitzar la tesi doctoral.

5è any. La renovació per al cinquè any està condicionada a la valoració favorable de les enquestes de qualitat docent i a la publicació d'almenys dos articles en revista indexada o productivitat de l'IAI equivalent al 50% d'un/a docent col·laborador/a.

Durant aquest any, ha de fer o complir els objectius següents:

- Aconseguir l'acreditació en alguna de les figures de professorat contractat o funcionari.

La duració màxima del contracte més les possibles pròrrogues no pot superar els cinc anys.

En qualsevol cas, el temps total de duració conjunta entre aquesta figura contractual i la d'ajudant doctor –en aquesta universitat o diferent– no pot excedir de vuit anys.

- Professorat associat: 1 curs acadèmic (fins al 30 de setembre de l'any en qüestió), prorrogable si escau per períodes iguals sempre que es continue acreditant l'exercici de l'activitat professional fora de l'àmbit acadèmic universitari, d'acord amb el que es disposa en l'article 53.d) de la LOU. En supòsits de contractació per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevinguda o quan s'establisca una duració inferior en la convocatòria corresponent la duració del contracte serà la que corresponga en cada cas.

Activitats a exercir. Les activitats que cal exercir són les que seguidament s'indiquen per a cada figura contractual:

- Professorat contractat doctor: tasques docents (8 hores lectives i 6 de tutoria) i d'investigació, així com atenció a les necessitats de gestió i administració del departament.
- Professorat ajudant doctor: les funcions a exercir inclouen obligacions docents (8 hores lectives i 6 de tutoria) i d'investigació, així com atenció a les necessitats de gestió i administració del departament.



- **Ajudant:** la finalitat principal del contracte és la de completar la seua formació docent i investigadora. Col·laboren en tasques docents d'índole pràctica fins a un màxim de 60 hores anuals.
- **Professorat associat:** tasques docents, en l'àrea de coneixement que figura en la convocatòria corresponent.

Retribucions: les retribucions estan determinades en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Consell, i es consideren, si s'escau, aquelles variacions que aproven els òrgans competents de la Universitat.

11è) DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES PERSONES CANDIDATES APROVADES

Les persones candidates proposades per a la provisió de les places han de presentar la documentació següent, sense perjudici d'una altra que puga disposar la convocatòria:

- a) Fotocòpia del DNI o passaport.
- b) Fotocòpia compulsada del títol.
- c) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'exercici de les funcions corresponents.
- d) Declaració jurada de no haver sigut separat/ada de l'administració pública en virtut d'expedient disciplinari, i no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de la funció pública.
- e) Fotocòpia acarada de l'avaluació o acreditació que corresponga.

12è) FORMALITZACIÓ I FIRMA DELS CONTRACTES

El termini d'incorporació de la persona candidata proposada és l'establert en la resolució d'adjudicació, que no pot ser superior a un mes des d'aquesta resolució. En el termini d'incorporació i amb anterioritat a l'inici de la prestació de serveis, la persona candidata ha de presentar la documentació ja indicada i la que acredite que reuneix tots els requisits assenyalats en la convocatòria, i ha de procedir a la formalització i firma del contracte i l'alta en el règim de seguretat social corresponent.

En cas de no formalitzar-se el contracte en el termini anteriorment indicat, la persona candidata proposada perd el dret, i es procedeix a la contractació de la persona aspirant següent, per l'ordre de puntuació.

13è) RECURSOS

Contra les resolucions del departament i de les comissions de selecció, pot interposar-se un recurs d'alçada, previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions. El recurs pot interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el Rectorat de la Universitat Politècnica de València com a òrgan competent per a resoldre'l.

Contra les convocatòries i les seues bases, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant el Rectorat, de conformitat amb el que es disposa en



l'article 7.2 del Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, d'acord amb els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

14è) CLAUSULA DEROGATÒRIA I ENTRADA EN VIGOR

La present Normativa deroga tota aquella altra adoptada en relació amb la selecció de professorat contractat objecte d'aquesta norma, i entra en vigor a partir de l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern.